



## จังหวัดอุดรธานี

คำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๕๗๘๔/๒๕๖๓

ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

\*\*\*\*\*

## สารบัญ

### เรื่อง

### หน้า

๑. คำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ ๕๗๘๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑
๒. แผนผังการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีปฏิบัติราชการแทน	๓
๑. ภาคผนวก ๑ (อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีสงวนไว้โดยเฉพาะ)	๔
๒. ภาคผนวก ๒ (การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการและหน่วยงาน)	๖
๓. ภาคผนวก ๓ (การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีมีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ให้เป็นไปตามส่วนราชการ/หน่วยงานที่กำกับดูแล)	๑๔
๔. ภาคผนวก ๔ (การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีกำกับดูแลการปฏิบัติราชการในพื้นที่อำเภอต่างๆ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัด อุดรธานีมอบหมาย)	๒๓
๕. ภาคผนวก ๕ (การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง ในจังหวัดอุดรธานีมีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ)	๒๔
๖. ภาคผนวก ๖ (การมอบอำนาจให้นายอำเภอมีอำนาจให้การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ)	๗๓
๗. ภาคผนวก ๗ (การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลางในจังหวัดอุดรธานี และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระ เบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐)	๗๕



คำสั่งจังหวัดอุดรธานี  
ที่ ๕๗/๙๔ /๒๕๖๓  
เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดอุดรธานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันทั่วทั้งที่ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๓/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๖ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๖๐๓๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี หัวหน้าส่วนราชการ ส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการส่วนที่มีที่ตั้งอยู่ในจังหวัดอุดรธานี และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทน และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยกเว้นคำสั่งมอบอำนาจที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีได้มอบอำนาจไว้เป็นการเฉพาะ ของแต่ละส่วนราชการหลังจากมีคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๖๐๓๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เท่าที่ไม่ขัด หรือแย้งกับอำนาจหน้าที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีสงวนไว้เป็นการเฉพาะตามคำสั่งฉบับนี้

๒. การมอบอำนาจให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ในจังหวัดอุดรธานี และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๒.๑ อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีสงวนไว้โดยเฉพาะ ตามภาคผนวก ๑

๒.๒ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการและหน่วยงาน ตามภาคผนวก ๒

๒.๓ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีมีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ให้เป็นไปตามส่วนราชการ/หน่วยงานที่กำกับดูแล ตามภาคผนวก ๓

๒.๔ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีกำกับดูแลการปฏิบัติราชการในพื้นที่ อำเภอดังกล่าว ตลอดจนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และงานอื่นใดตามที่ผู้ว่าราชการ จังหวัดอุดรธานีมอบหมาย ตามภาคผนวก ๔

๒.๕ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการสังกัด ส่วนกลางในจังหวัดอุดรธานีให้อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ ตามภาคผนวก ๕

๒.๖ มอบอำนาจให้นายอำเภอมีอำนาจให้การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ ตามภาคผนวก ๖

๒.๗ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค และหัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางในจังหวัดอุดรธานี และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามภาคผนวก ๗

๓. บรรดากิจการที่ผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ได้สั่งการไปแล้วตามที่ได้รับมอบอำนาจ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจใช้ดุลยพินิจพิจารณา หากเห็นว่าเรื่องใดมีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีทราบเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแล เร่งรัดติดตาม และตรวจสอบผลการปฏิบัติโดยเฉพาะงานนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย งานความมั่นคง งานเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ งานยุทธศาสตร์จังหวัดและกลุ่มจังหวัด เมื่อได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบอำนาจแล้ว ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย

๔. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งนี้บังเกิดผลดีตามวัตถุประสงค์ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๔.๑ กรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีคนใดไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการในหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจได้ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีท่านใดท่านหนึ่งสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้

๔.๒ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ จัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวันให้เหมาะสม เพื่อพิจารณาสั่งการ อนุญาต อนุมัติในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงโดยเร็ว โดยเฉพาะงานที่ต้องให้บริการประชาชนหรืองานเร่งด่วน

๔.๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ และควรได้รับการพิจารณาสั่งการโดยผู้ว่าราชการจังหวัด แม้จะเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ก็ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาสั่งการในเรื่องดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร

๔.๔ ให้ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติราชการตามคำสั่งนี้ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน หากมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หนังสือหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอเพื่อพิจารณาสั่งการเป็นรายกรณี

๕. บรรดากิจการที่รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ ได้สั่งการไปแล้วตามที่ได้รับมอบอำนาจ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอ รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ทุก ๓ เดือน

๖. ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจไม่อาจปฏิบัติตามคำสั่งนี้ หรือมีปัญหาอุปสรรคประการใดให้นำมาหารือสำนักงานจังหวัดเพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย

๗. หากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่มีการมอบอำนาจไว้แล้วแต่มีความจำเป็นต้องพิจารณาสั่งการ อนุญาต อนุมัติ ด้วยตนเอง เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ ผู้ว่าราชการจังหวัดยังคงมีอำนาจที่จะพิจารณาสั่งการอนุญาต อนุมัติ ด้วยตนเอง

๘. คำสั่งจังหวัดอุดรธานีใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสยาม ศิริมงคล)

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี



## ผนวก ๑

อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีสงวนไว้เป็นการเฉพาะ  
(แบบท้ายคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๕๗/๙๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

### ด้านนโยบายสำคัญ

๑. งานที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. งานนโยบายรัฐบาล กระทรวง กรม หรือนโยบายเร่งด่วนเฉพาะเรื่อง หรืองานที่นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีสั่งการไว้เป็นการเฉพาะที่จะต้องปฏิบัติให้บรรลุผลโดยเร็ว
๓. งานเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ งานราชการลับ งานการเมือง การบริหารและการปกครอง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ต้องให้ความสำคัญเป็นพิเศษ
๔. งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้ว่าเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดโดยเฉพาะ
๕. งานที่เป็นปัญหาขัดแย้งระหว่างส่วนราชการต่างๆ
๖. งานที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้ริเริ่มไว้ หรือสั่งการให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาสั่งการด้วยตนเอง
๗. งานนโยบายที่สำคัญเกี่ยวกับแผนพัฒนาจังหวัดระดับต่างๆ ของรัฐบาล
๘. งานรับเสด็จ งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และพระดำริ
๙. งานประธานการประชุม กรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานการประชุม ตามที่กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี หรือหนังสือสั่งการอื่นใด กำหนดไว้
๑๐. การดำเนินงาน และการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับโครงการ TO BE NUMBER ONE
๑๑. การเปิดซองเอกสารที่มีชั้นความลับกำหนดไว้ ทุกระดับชั้น

### ด้านการบริหารงานบุคคล

๑. งานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การโอนย้าย การอนุญาตให้ลาออก การดำเนินการทางวินัย เป็นต้น
๒. การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการ และการรายงานตัวเพื่อไปปฏิบัติราชการที่อื่น ของหัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี และนายอำเภอ
๓. การลงนามในบัตรประจำตัวของรองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีนคร ประธานสภาเทศบาลนคร นายกเทศมนตรีเมือง ประธานสภาเทศบาลเมือง
๔. การอนุญาตการลาทุกประเภท ของรองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการภายในจังหวัด ที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอ
๕. การอนุญาตการเดินทางไปราชการ การอนุญาตการออกนอกเขตจังหวัดของรองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการภายในจังหวัดที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอ
๖. การอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาค และส่วนกลาง นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีนคร นายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง ไปราชการต่างประเทศ หรือลาไปต่างประเทศ
๗. การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ยกเว้นส่วนราชการที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้มอบอำนาจไว้เป็นการเฉพาะ

ah

### ด้านการบริหารงบประมาณ

๑. การบริหารงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. การให้ความเห็นชอบในแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด คำของงบประมาณของจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๑ การอนุมัติเงินและโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
๓. การอนุญาต การอนุมัติ การให้ความเห็นชอบ หรือการดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจให้เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทน
๔. การอนุมัติข้อบัญญัติและเทศบัญญัติว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด
๕. การอนุมัติเงินยืมทรงพระราชทานเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทุกประเภท

### ด้านการอนุมัติ อนุญาต และลงนาม

๑. การลงนามในประกาศนียบัตร วุฒิบัตร รวมทั้งหนังสือยกย่อง ชมเชย บุคคลต่างๆ
๒. การลงนามในหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (นสล.)
๓. การอนุญาต และการขอต่อใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. ภาพยนตร์และวีดิทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑
๔. การขออนุญาตพกพาปืน ตาม พ.ร.บ. อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิงและสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ.๒๕๔๐
๕. การพิจารณาออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม ตาม พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ กรณีการขออนุญาตครั้งแรก
๖. การพิจารณาจดทะเบียนจัดตั้งสมาคม และมูลนิธิ

การปฏิบัติราชการในเรื่องดังกล่าวข้างต้น และการปฏิบัติราชการอื่นใด ซึ่งมีได้มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งนี้ ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นเรื่องสำคัญ และจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าจะเกิดความเสียหายแก่ราชการ ให้ผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี วินิจฉัย และสั่งการได้ตามที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ เมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีทราบโดยเร็ว

๑๒

## ผนวก ๒

**มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีปฏิบัติราชการแทนในการกำกับดูแล  
การปฏิบัติราชการของหน่วยงานในจังหวัดอุดรธานี**  
(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ ๔๗/๕๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

**๑. นายกองเอกปราโมทย์ ธัญญพิช รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี กลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง**

สั่งการ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในจังหวัดอุดรธานีและประสานราชการตามกลุ่มภารกิจด้านความมั่นคง และงานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย ดังนี้

กลุ่มภารกิจที่มอบหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. งานปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และงานเสริมสร้างความมั่นคงสถาบันหลักของชาติ ๒. งานการเมืองการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย ๓. งานรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนวยความยุติธรรม ๔. งานป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม ๕. งานการข่าวและรักษาความปลอดภัยและกิจการผู้อพยพ ๖. งานรักษาความมั่นคงภายใน ๗. งานกิจการต่างประเทศที่เกี่ยวกับความมั่นคง ๘. งานความมั่นคงชายแดน ๙. งานคนต่างด้าวและผู้หลบหนีเข้าเมือง ๑๐. งานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ๑๑. งานป้องกันและระงับอุบัติเหตุ ๑๒. งานปรับปรุงและแก้ไขปัญหาการจราจร ๑๓. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและบรรเทาภัย ๑๔. งานแก้ไขปัญหาคมนาคมและปัญหาการขาดแคลนน้ำ การพัฒนาน้ำกินน้ำใช้ ๑๕. งานนโยบายของรัฐบาล/คสช. ๑๖. งานศูนย์ดำรงธรรม ๑๗. งานคุ้มครองผู้บริโภค ๑๘. งานบริหารและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ๑๙. งานกฎหมายและอำนวยความเป็นธรรม ๒๐. งานการเลือกตั้ง ๒๑. งานเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒๒. งานส่งเสริมรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแก้ไขปัญหามลภาวะ ๒๓. งานพัฒนาสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ ๒๔. งานเกี่ยวกับการเวนคืนที่ดิน - การกระจายการถือครอง ฯ - เอกสารสิทธิในที่ดิน	<b>๑. กระทรวงกลาโหม</b> ๑.๑ สำนักงานสัสดีจังหวัดอุดรธานี ๑.๒ กอ.รมน.จังหวัดอุดรธานี <b>๒. กระทรวงมหาดไทย</b> ๒.๑ สำนักงานจังหวัดอุดรธานี (เฉพาะกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด) ๒.๒ ที่ทำการปกครองจังหวัดอุดรธานี ๒.๓ สำนักงานที่ดินจังหวัดอุดรธานี ๒.๔ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุดรธานี ๒.๕ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๑๔ อุดรธานี ๒.๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเขต ๕ อุดรธานี ๒.๗ ศูนย์บริการการทะเบียนเขต ๔ <b>๓. กระทรวงยุติธรรม</b> ๓.๑ สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดอุดรธานี ๓.๒ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอุดรธานี ๓.๓ สถานพินิจคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอุดรธานี ๓.๔ เรือนจำกลางจังหวัดอุดรธานี ๓.๕ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุดรธานี <b>๔. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</b> ๔.๑ สำนักงานสถิติจังหวัดอุดรธานี ๔.๒ สถานีอุตุนิยมวิทยาจังหวัดอุดรธานี ๔.๓ บริษัท กสท.จำกัด(มหาชน) อุดรธานี ๔.๔ ที่ทำการไปรษณีย์อุดรธานี ๔.๕ บริษัท ทศท. คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)

๒๒



กลุ่มภารกิจที่มอบหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒๕. งานป้องกันและแก้ไขปัญหาค้ามนุษย์ ๒๖. งานเกี่ยวกับการดำเนินการและพัฒนาระบบงานทะเบียนราษฎร ๒๗. งานเกี่ยวกับราชการทหาร ๒๘. งานเกี่ยวกับการสั่งพิจารณาไม่ฟ้องคดีของพนักงานอัยการรวมถึงการพิจารณา การอุทธรณ์ฎีกา ถอนฟ้อง ถอนอุทธรณ์ ตามประมวลกฎหมาย วิธีพิจารณาคriminalอาญา ๒๙. งานตามกฎหมายที่ดิน ๓๐. งานเกี่ยวกับการวางแผน ส่งเสริม พัฒนา และดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓๑. งานวิเคราะห์สภาพอากาศ ๓๒. งานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓๓. งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ๓๔. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย	<b>๕. สำนักงานกฤษฎามนตรี</b> ๕.๑ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดอุดรธานี ๕.๒ สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยจังหวัดอุดรธานี ๕.๓ สถานีวิทยุ อสมท. <b>๖. หน่วยงานอิสระ</b> ๖.๑ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ๖.๒ สำนักงานอัยการสูงสุด ๖.๓ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๖ ๖.๔ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดอุดรธานี ๖.๕ สถานีวิทยุ ๑ ปณ. ๖.๖ สำนักงาน กสทช.เขต ๘ อุดรธานี <b>๗. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</b> ๗.๑ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.)

ทั้งนี้ ให้นายกองเอกปราโมทย์ ธัญญพิช รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี มีอำนาจในการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ในการบริหารราชการภายในจังหวัดอุดรธานี ดังต่อไปนี้ด้วย

๑) การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีจะพึงปฏิบัติ หรือที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีมีอำนาจดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีใด ทุกเรื่อง ทุกกรณี เว้นแต่ ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนั้น หรือมติของคณะรัฐมนตรี ในเรื่องนั้น เป็นเรื่องที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีสงวนไว้เป็นการเฉพาะตามภาคผนวก ๑ หรือกฎหมายห้ามการมอบอำนาจไว้ หรือโดยสภาพแล้วเป็นเรื่องที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีต้องสั่งการ หรือลงนามด้วยตนเอง

๒) การสั่งการ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของรองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี และหัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางภายในจังหวัดอุดรธานีทุกส่วนราชการ นายอำเภอทุกอำเภอ และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ เว้นแต่ การสั่งการ หรืออนุมัติ อนุญาต ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีสงวนไว้เป็นการเฉพาะตามภาคผนวก ๑

๓) ให้มีอำนาจในการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ในการสั่งการ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ ส่วนราชการส่วนกลางภายในจังหวัดอุดรธานีทุกส่วนราชการ อำเภอทุกอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ

*ah*

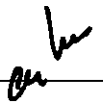
**๒.นายวันชัย จันทรพร รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี กลุ่มภารกิจด้านสังคม**

สั่งการ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในจังหวัดอุดรธานีและประสานราชการตามกลุ่มภารกิจด้านสังคม และงานอื่นๆที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย ดังนี้

กลุ่มภารกิจที่มอบหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๑. งานพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน</p> <p>๒. งานพัฒนาประชากร การศึกษา</p> <p>๓. งานบริหารการพัฒนาสตรี เด็ก และเยาวชน</p> <p>๔. งานเกี่ยวกับศิลปะ ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <p>๕. งานด้านการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๖. งานประชาสงเคราะห์และงานนิคม</p> <p>๗. งานปรับปรุงชุมชนแออัดและงานจัดที่อยู่อาศัย</p> <p>๘. งานเกี่ยวกับการพัฒนาสังคมและความเป็นธรรม</p> <p>ความเสมอภาคในสังคม การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพและความมั่นคงในชีวิต สถาบันครอบครัว และชุมชน</p> <p>๙. งานเกี่ยวกับการทะนุบำรุง ส่งเสริมกิจการพระพุทธศาสนา ในการอุปถัมภ์ ค้ำครอง และพัฒนางานพระพุทธศาสนา และการจัดการศาสนสมบัติ</p> <p>๑๐. งานเกี่ยวกับการเสริมสร้างสุขภาพอนามัย การป้องกัน ควบคุม รักษาโรคภัย และการฟื้นฟูสมรรถภาพของประชาชน</p> <p>๑๑. งานป้องกันและควบคุมโรค และด้านสาธารณสุข</p> <p>๑๒. งานพัฒนาเพื่อยกระดับการให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข</p> <p>๑๓. งานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา</p> <p>๑๔. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย</p>	<p><b>๑. กระทรวงมหาดไทย</b></p> <p>๑.๑ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี</p> <p><b>๒. ส่วนราชการที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี</b></p> <p>๒.๑ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดอุดรธานี</p> <p><b>๓. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</b></p> <p>๓.๑ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๓.๒ นิคมสร้างตนเองห้วยหลวง และนิคมสร้างตนเองเชียงพิณ</p> <p>๓.๓ ศูนย์พัฒนาสังคมที่ ๗๑</p> <p>๓.๔ สถานสงเคราะห์เด็กหญิงอุดรธานี</p> <p>๓.๕ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๓.๖ สำนักงานเคหะชุมชนจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๓.๗ ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดอุดรธานี</p> <p><b>๔. กระทรวงศึกษาธิการ</b></p> <p>๔.๑ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๐</p> <p>๔.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๔.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๐</p> <p>๔.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑-๔</p> <p>๔.๕ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๔.๖ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีอุดรธานี</p> <p>๔.๗ วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี</p> <p>๔.๘ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอุดรธานี</p> <p>๔.๙ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรธานี</p> <p>๔.๑๐ วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี</p> <p>๔.๑๑ วิทยาลัยการอาชีพทุกแห่ง</p> <p>๔.๑๒ วิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยวอุดรธานี</p> <p>๔.๑๓ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๔.๑๔ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกอุดรธานี</p>

*an*


กลุ่มภารกิจที่มอบหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	<p>๔.๑๕ มหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการ เฉลิมพระเกียรติจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๔.๑๖ ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.อุด.</p> <p>๔.๑๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี</p> <p><b>๕. กระทรวงวัฒนธรรม</b></p> <p>๕.๑ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๕.๒ พิพิธภัณฑ์แห่งชาติบ้านเชียง</p> <p>๕.๓ อุทยานประวัติศาสตร์ภูพระบาท</p> <p><b>๖. กระทรวงสาธารณสุข</b></p> <p>๖.๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๖.๒ โรงพยาบาลอุดรธานี</p> <p>๖.๓ โรงพยาบาลกุมภวาปี</p> <p>๖.๔ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีอุดรธานี</p> <p>๖.๕ โรงพยาบาลมะเร็งอุดรธานี</p> <p>๖.๖ ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อ นำโดยแมลงที่ ๘.๑ อุดรธานี</p> <p>๖.๗ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์อุดรธานี</p> <p>๖.๘ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๘ อุดรธานี</p> <p>๖.๙ ศูนย์บำบัดรักษา ยาเสพติด อุดรธานี</p> <p>๖.๑๐ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี</p> <p>๖.๑๑ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๘ อุดรธานี</p> <p><b>๗. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>๗.๑ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.)</p> <p>๗.๒ งานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๗.๓ งานของเทศบาลในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๗.๔ งานขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี</p>



๓. นายนิพัฒน์ สีลาเลิศแล้ว รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ

สั่งการ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในจังหวัดอุดรธานีและประสานราชการตามกลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจ และงานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย ดังนี้

กลุ่มภารกิจที่มอบหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. งานประสานการพัฒนาเศรษฐกิจ ๒. งานด้านการเกษตร ประมง และสหกรณ์ ๓. งานพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ ๔. งานการกระจายรายได้ ๕. งานบริหารพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจใหม่และพื้นที่เฉพาะ ๖. งานด้านการควบคุมการเบิกจ่ายและบริหารงบประมาณ ๗. งานส่งเสริมระบบบริหารจัดการชุมชน พัฒนาสู่ชุมชนเข้มแข็ง/OTOP งานเศรษฐกิจพอเพียง ๘. งานจัดที่ทำกิน/การปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ๙. งานการท่องเที่ยวและกีฬา ๑๐. งานพัฒนาชนบท ระบบชลประทาน และแหล่งน้ำ ๑๑. งานการกระจายบริการขั้นพื้นฐานสู่ชนบท ๑๒. งานนโยบายรัฐบาลด้านเศรษฐกิจการเงินการคลัง ๑๓. งานด้านพลังงาน ไฟฟ้า ระบบสาธารณูปโภค ๑๔. งานเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ และการประเมินราคาทรัพย์สิน ๑๕. งานเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก SME ๑๖. งานเกี่ยวกับการแก้ไขหนี้สินเกษตรกร/หนี้นอกระบบ ๑๗. งานเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์ กฎหมายว่าด้วยการบำรุงพันธุ์สัตว์ ๑๘. งานเกี่ยวกับสุขภาพสัตว์ การผสมเทียม สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม และด้านการปศุสัตว์ ๑๙. งานเกี่ยวกับแรงงานและสวัสดิการ และประกันสังคม ๒๐. งานเกี่ยวกับการเพิ่มขีดความสามารถด้านแรงงานและการจัดระเบียบแรงงาน ๒๑. งานเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาระบบรูปแบบการพัฒนาฝีมือแรงงาน การฝึกอบรมฝีมือแรงงาน	๑. กระทรวงการคลัง ๑.๑ สำนักงานคลังจังหวัดอุดรธานี ๑.๒ สำนักงานคลังเขต ๔ ๑.๓ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่อุดรธานี ๑.๔ ธนาคารออมสิน สาขาบงคำ ๑.๕ ธนาคารออมสิน สาขาอุดรธานี ๑.๖ ธนาคารอาคารสงเคราะห์สาขาอุดรธานี ๑.๗ ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ๑.๘ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ๑.๙ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ๑.๑๐ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อุดรธานี ๑.๑๑ สำนักงานสรรพสามิตภาค ๔ ๑.๑๒ สำนักงานสรรพากรพื้นที่อุดรธานี ๑.๑๓ สำนักงานสรรพากรภาค ๑๐ ๒. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๒.๑ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ๒.๒ สำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานี ๒.๓ สำนักงานประมงจังหวัดอุดรธานี ๒.๔ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี ๒.๕ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ๒.๖ สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุดรธานี ๒.๗ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ๒.๘ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๕ ๒.๙ ศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงน้ำจืดเขต ๔ อุดรธานี ๒.๑๐ สำนักงานพัฒนาที่ดินอุดรธานี ๒.๑๑ ศูนย์วิจัยข้าวอุดรธานี ๒.๑๒ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติอุดรธานี ๒.๑๓ สำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติ เขต ๒ จังหวัดอุดรธานี ๒.๑๔ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตร จังหวัดอุดรธานี (พันธุ์พืชเพาะเลี้ยง) ๒.๑๕ สถานีวิจัยทดสอบพันธุ์สัตว์อุดรธานี

กลุ่มภารกิจที่มอบหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๒๒. งานเกี่ยวกับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การวัดการแข่งขันฝีมือแรงงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศ</p> <p>๒๓. งานเกี่ยวกับการอุตสาหกรรม โรงงาน และการพัฒนาอุตสาหกรรม</p> <p>๒๔. งานด้านการพาณิชย์และการค้า</p> <p>๒๕. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย</p>	<p>๒.๑๖ สถานีพัฒนาอาหารสัตว์อุดรธานี</p> <p>๒.๑๗ สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๒.๑๘ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๓</p> <p>๒.๑๙ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี</p> <p>๒.๒๐ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี</p> <p>๒.๒๑ สำนักงานองค์การตลาดเพื่อเกษตรกร จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๒.๒๒ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๒.๒๓ กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๒.๒๔ สำนักงานชลประทานที่ ๕</p> <p>๒.๒๕ โครงการชลประทานอุดรธานี</p> <p>๒.๒๖ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาห้วยหลวง</p> <p>๒.๒๗ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาฝายกุมภวาปี</p> <p><b>๓. กระทรวงมหาดไทย</b></p> <p>๓.๑ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๓.๒ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนอุดรธานี</p> <p>๓.๓ การประสานส่วนภูมิภาค สาขาอุดรธานี</p> <p>๓.๔ การประสานส่วนภูมิภาค เขต ๗ อุดรธานี</p> <p>๓.๕ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๓.๖ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต ๑ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p><b>๔. กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา</b></p> <p>๔.๑ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๔.๒ สำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (สำนักงานอุดรธานี)</p> <p>๔.๓ ศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทยจังหวัดอุดรธานี</p> <p><b>๕. กระทรวงพลังงาน</b></p> <p>๕.๑ สำนักงานพลังงานจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๕.๒ ศูนย์สำรวจอุทกวิทยาอุดรธานี</p> <p>๕.๓ สำนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย</p> <p>๕.๔ สำนักงานการไฟฟ้าแรงสูงอุดรธานี ๑ และ ๒</p> <p><b>๖. กระทรวงแรงงาน</b></p> <p>๖.๑ สำนักงานแรงงานจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๖.๒ สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุดรธานี</p> <p>๖.๓ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด อุดรธานี</p> <p>๖.๔ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดอุดรธานี </p>

กลุ่มภารกิจที่มอบหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	<p>๖.๕ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๘ อุตรธานี</p> <p>๖.๖ ศูนย์ความปลอดภัยแรงงานพื้นที่ ๙ อุตรธานี</p> <p><b>๗. กระทรวงอุตสาหกรรม</b></p> <p>๗.๑ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดอุตรธานี</p> <p>๗.๒ สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต ๒ อุตรธานี</p> <p>๗.๓ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๔</p> <p>๗.๔ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ</p> <p>๗.๕ ศูนย์บริการร่วมลงทุนและพี่เลี้ยง SMEs ประจำภูมิภาค</p> <p><b>๘. กระทรวงพาณิชย์</b></p> <p>๘.๑ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุตรธานี</p> <p>๘.๒ สำนักงานสาขาชั่ง ตวง วัด เขต ๒-๒ อุตรธานี</p>



#### ๔. นายจำรัส กังน้อย รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี กลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ

สั่งการ และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและประสานงานราชการตามกลุ่มภารกิจด้านกิจการพิเศษ และงานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายดังนี้

กลุ่มภารกิจที่มอบหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. โครงการพระราชดำริ ๒. งานการเสด็จพระราชดำเนินและพระราชกรณียกิจ ๓. งานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา จังหวัดและกลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปี ของจังหวัด การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของจังหวัด ๔. ขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๕. งานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล สวัสดิการ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างในส่วนราชการ และงานประมวลจริยธรรม ๖. งาน อ.ก.พ. จังหวัด ๗. งานเกี่ยวกับการขนส่ง การวางแผนจราจร และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคม ๘. ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ ๙. พื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม อนุมัติ อนุญาต ให้ความเห็นชอบ เกี่ยวกับการขอใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ๑๐. แก้ไขปัญหาขยะ และน้ำเสีย ๑๑. งานการผังเมืองระดับต่างๆ และการโยธาธิการ ๑๒. งานการพัฒนาเมือง ๑๓. เสริมสร้างความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน ๑๔. งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย	๑. กระทรวงมหาดไทย ๑.๑ สำนักงานจังหวัดอุดรธานี (ยกเว้นกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด) ๑.๒ สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุดรธานี ๑.๓ กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑ (OSM) ๒. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒.๑ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดอุดรธานี ๒.๒ สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๙ อุดรธานี ๒.๓ สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค ๓ จังหวัดอุดรธานี ๒.๔ สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาลเขต ๑๐ อุดรธานี ๒.๕ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ อุดรธานี ๒.๖ ศูนย์เพาะชำกล้าไม้อุดรธานี ๒.๗ สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐ อุดรธานี ๓. กระทรวงคมนาคม ๓.๑ สำนักงานขนส่งจังหวัดอุดรธานี ๓.๒ แขวงทางหลวงอุดรธานี ที่ ๑ ๓.๓ แขวงทางหลวงอุดรธานี ที่ ๒ ๓.๔ แขวงทางหลวงชนบทอุดรธานี ๓.๕ สำนักงานบำรุงทางอุดรธานี ๒ ๓.๖ สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๕ อุดรธานี ๓.๗ สถานีรถไฟอุดรธานี ๓.๘ สำนักงานบริการสนามบิน การบินไทย จำกัด ๓.๙ ศูนย์ควบคุมวิทยุการบิน ๓.๑๐ ท่าอากาศยานอุดรธานี ๔. กระทรวงการต่างประเทศ ๔.๑ สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว ๕. หน่วยงานอิสระ ๕.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุดรธานี ๖. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๖.๑ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.)

๑๒


## ผนวก ๓

มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีมีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ  
การปฏิบัติราชการ ตามส่วนราชการ/หน่วยงานที่กำกับดูแล ตามผนวก ๒  
(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๕๗/๙๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ )

ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑	ทุกส่วนราชการ	<p><b>๑. ด้านการบริหารงบประมาณ</b></p> <p>๑) การโอนเงินเปลี่ยนแปลงรายการจัดสรรงบประมาณ และการโอนเงินคืนกลับส่วนกลางในวงเงินที่รับ มอบหมายซึ่งเป็นงบประมาณของส่วนราชการ</p> <p>๒) การพิจารณาของงบประมาณสนับสนุนจากส่วนกลาง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓) การอนุมัติโครงการฝึกอบรมตามแผนงานของส่วน ราชการภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ</p> <p>๔) การอนุมัติดำเนินโครงการฯ การจัดสัมมนาฯ และ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ของหน่วยงานภายในวงเงิน ที่มอบหมาย ซึ่งเป็นงบประมาณของส่วนราชการ</p> <p>๕) การประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน การพิจารณาการอนุมัติเบิกจ่ายและยืมเงิน ทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงิน ทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๓ (๑) และ ระเบียบหลักเกณฑ์ที่ออกตามระเบียบนี้ทุกขั้นตอน</p> <p>๖) การอนุมัติสิทธิค่าเช่าบ้าน รวมถึงการเบิกจ่ายเงินค่า เช่าบ้านของหัวหน้าส่วนราชการ ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๗) การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพบ้านเช่า การรับรองการขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านของหัวหน้าส่วน ราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน ข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๘) การอนุมัติ อนุญาต ให้ความเห็นชอบ ในการใช้จ่าย การเบิกจ่าย และการบริหารเงินงบประมาณที่เบิกจ่าย จากเงินงบประมาณ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยกา บริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑</p>	<p>-พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>-กฎ ก.พ.ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติ หน้าที่ราชการและการพัฒนา ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทาง วินัย พ.ศ.๒๕๕๖</p> <p>-ระเบียบกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ เรื่องนั้นๆ</p> <p>-พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการ บริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑</p>





ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑	ทุกส่วนราชการ	<p><b>๒. ด้านการบริหารงานบุคคล</b></p> <p>๑) การอนุญาตให้หัวหน้าส่วนราชการ ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาพักผ่อนประจำปี การออกนอกเขต จังหวัด ยกเว้น หัวหน้าส่วนราชการในสังกัด กระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอ</p> <p>๒) การอนุมัติให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานเดินทางไปราชการ ศึกษาอบรม ภายในประเทศ ยกเว้น หัวหน้าส่วนราชการในสังกัด กระทรวงมหาดไทย และนายอำเภอ</p>	<p>-พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>-กฎ ก.พ.ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖</p> <p>-ระเบียบกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ</p> <p>-พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p style="text-align: right;"></p>

ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑	ทุกส่วนราชการ	๓. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ของหัวหน้าส่วนราชการ	พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๔. การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลนอกเขตจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของหัวหน้าส่วนราชการ	-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถยนต์ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๓
		๕. อนุมัติการจ่ายเงินยืมของหัวหน้าส่วนราชการภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเบิกเงิน จากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
		๖. อนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการ และการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเช่าบ้าน/การรับรองสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน	-พระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙
		๗. การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
		๘. การลงนามในหนังสือตอบรับ-ส่งตัวข้าราชการประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา ประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ยกเว้น ข้าราชการประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไประดับอาวุโส ขึ้นไป ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางในจังหวัด และนายอำเภอ	
		๙. การอนุมัติให้หัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
		๑๐. การลงนามรับรองประวัติการทำงานและเวลาทวีคูณของข้าราชการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตที่ได้รับการประกาศไว้เป็นกฏอัยการศึก	-คำสั่งของต้นสังกัดแต่ละส่วนราชการ
		๑๑. การลงนามในบัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชาชนแดน/เหรียญพิทักษ์เสรีชน	

ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑	ทุกส่วนราชการ	๑๒. การลงนามออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เฉพาะ นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
		๑๓. การลงนามในหนังสือรับรองขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	
		๑๔. การลงนามในหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) ที่ออก ให้แก่ทหารกองประจำการที่ถูกปลด เป็นทหารกองหนุน ไว้เป็นหลักฐาน ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติรับ ราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗	พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗
		๑๕. การลงนามในหนังสือสำคัญ (แบบ สด.๓๗) ที่ออก ให้แก่ครูไว้เพื่อเป็นหลักฐาน ยกเว้น การเข้ารับราชการ ทหาร ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ประกอบกับกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๑๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗	พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗
		๑๖. การลงนามในบัตรประจำตัวนายทะเบียน ตามพระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๘ เฉพาะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ นายกเทศมนตรีตำบล	พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๘
		๑๗. การลงนามในบัตรประจำตัว เจ้าพนักงานทางหลวง สำหรับทางหลวงท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕	พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕
		๑๘. การลงนามในประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดอุดรธานี (ก.ท.จ.อุดรธานี) หรือประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี (ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี)	

al

ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑	ทุกส่วนราชการ	๑๙. การอนุมัติจำหน่ายของกลางในคดีอาญา โดยวิธีการขายทอดตลาดตามข้อบังคับการเก็บรักษาของกลาง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๔๘๐ แก้ไขเพิ่มเติม	ข้อบังคับการเก็บรักษาของกลาง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๔๘๐ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๐๔
๒.	สำนักงาน จังหวัด	๑.การลงนามออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยกเว้น การลงนามในบัตรประจำตัวของรองผู้ว่าราชการ จังหวัด และที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนไว้เป็นการเฉพาะ ๒. การออกบัตรประจำตัวลูกจ้างสังกัดส่วนราชการต่างๆ ที่กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ออกบัตรประจำตัว	พ.ร.บ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๒ -คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๔๖/๒๕๕๒ ลว.๒๔ ก.ค. ๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานออกบัตร -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๒๐๒.๕/ว ๒๖๔๔ ลว. ๑๗ ส.ค. ๒๕๕๒ -คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๔๕/๒๕๕๒ ลว. ๒๔ ก.ค. ๒๕๕๒ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานออกบัตร
๓.	ที่ทำการ ปกครองจังหวัด	๑. การดำเนินการตามระเบียบการสอบสวนคดีอาญา ๒. การขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม ยกเว้น การขออนุญาตครั้งแรก /การขอต่อใบอนุญาต/ การเปลี่ยนแปลงประเภทโรงแรม/การเพิ่มหรือลดจำนวน ห้องพักในโรงแรม/การเปลี่ยนชื่อโรงแรม/การรับแจ้ง กรณีเลิกกิจการ/การรับแจ้งกรณีโรงแรมได้รับความ เสียหายจากเหตุอัคคีภัย หรือภัยอันตรายอื่นๆ / การออกคำสั่งให้ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรมดำเนินการ แก้ไขสภาพที่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง /การรับแจ้งสถานที่พักที่ไม่เป็นโรงแรม/การรับแจ้งการ เป็นผู้จัดการโรงแรม/การโอนใบอนุญาต/ ตลอดจนมี คำสั่งให้ผู้ประกอบธุรกิจโรงแรมหยุดดำเนินการทั้งหมด หรือบางส่วน ๓. การต่ออายุใบอนุญาตสถานบริการ ๔. การเปลี่ยนแปลงข้อบังคับสมาคม/มูลนิธิ ๕. การจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ทั้งชุด และ การเปลี่ยนแปลงกรรมการสมาคม/มูลนิธิ ๖. การเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้ง ๗. การยกเลิกสมาคม/มูลนิธิ	-ข้อบังคับกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยระเบียบการดำเนินคดีอาญา บางประเภทในจังหวัดอื่น นอกจาก กม. พ.ศ. ๒๕๒๐ - พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ - กฎกระทรวง เรื่อง กำหนดประเภท และหลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจ โรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๑

๕๒

ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๓.	ที่ทำการ ปกครองจังหวัด	<p>๕. การกำกับดูแล/การอนุมัติ/การอนุญาต/ยกเลิกเปลี่ยนแปลง และการต่ออายุใบอนุญาตให้ใช้สถานที่เล่นการพนันชนไก่ และก๊าดปลา ยกเว้น การจัดตั้งสนามชนไก่ขึ้นใหม่</p> <p>๖. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน</p> <p>๗. การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างไม่ร้ายแรง การดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงทุกขั้นตอน (สืบสวน/สอบสวน/ยุติเรื่อง) แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และแพทย์ประจำตำบล</p> <p>๘. การพิจารณาอนุญาตตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยกเว้นการขออนุญาตครั้งแรก</p> <p>๙. การพิจารณาการต่อใบอนุญาตโรงแรม</p>	<p>- พ.ร.บ. สถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙</p> <p>- พ.ร.บ. การพนัน พ.ศ. ๒๔๗๘</p> <p>- กฎกระทรวงว่าด้วยการจดทะเบียนมูลนิธิ การดำเนินกิจการ และการทะเบียนมูลนิธิ พ.ศ. ๒๕๔๕</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖</p> <p>- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องแต่งตั้งนายทะเบียนตาม พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๘</p>
๔.	สำนักงานส่งเสริม การปกครอง ท้องถิ่นจังหวัด	<p>๑. การลงนามในบัตรประจำตัวสมาชิกสภาท้องถิ่น เว้นแต่ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนอำนาจไว้</p> <p>๒. การอนุมัติให้ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นออกนอกเขตจังหวัด เว้นแต่ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนอำนาจไว้</p> <p>๓. การดำเนินการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน</p> <p>๔. การดำเนินการจัดเก็บภาษีป้าย</p> <p>๕. การพิจารณาอนุญาตและควบคุมการดำเนินการฆ่าสัตว์</p> <p>๖. การลงนามในตั๋วรับจำนำของสถานธนาณูปถาสของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในฐานะเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตและการลงนามในฐานะผู้ประสานงานแจ้งการถือปฏิบัติ</p>	<p>ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕</p> <p>-พ.ร.บ.ภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕</p> <p>-พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐</p> <p>-พ.ร.บ.ควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายสัตว์ พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>-หนังสือ ที่ มท.๐๘๑๔/ว ๒๕๐๑ ลง.๗ พ.ย.๒๕๒๐</p>

ah

ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๕.	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๘ อุดรธานี	๑. การอนุมัติหลักสูตรและลงนามในวุฒิบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการฝึกในหลักสูตรเฉพาะพื้นที่- ๒. อนุญาต และการออกใบอนุญาต ต่อใบอนุญาต สำหรับการทดสอบฝีมือคนหางาน ๓. อนุมัติหลักสูตรและลงนามในวุฒิบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการฝึกในหลักสูตรเฉพาะพื้นที่ ๔. อนุญาตและการออกใบอนุญาตสำหรับการทดสอบฝีมือคนหางาน ๕. อนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกอบรมแรงงาน ๖. รับทราบหลักสูตรการฝึกอบรมนักเรียน นักศึกษา ๗. อนุญาตเป็นศูนย์การฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ๘. ให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม ๙. อนุญาตเป็นศูนย์การฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ๑๐. อนุญาตและออกใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ๑๑. อนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ๑๒. อนุญาตรายการเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ผู้ดำเนินการฝึกนำเข้าในราชอาณาจักร ๑๓. สั่งพักใช้ใบอนุญาต และสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ๑๔. อำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๑ ในเขตพื้นที่จังหวัด	-พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๕ -พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖.	เรือนจำกลาง อุดรธานี	-อนุมัติพักการลงโทษให้แก่นักโทษเด็ดขาด	-มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๔๖ -พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๖ -รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๗.	สำนักงานการ ท่องเที่ยวและ กีฬาจังหวัด	การอนุมัติ วินิจฉัยสั่งการ กำกับ ดูแล การดำเนินงานของ วิทยาลัยการพลศึกษา	-มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๔๖ -หนังสือ ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๙.๕/๙๘๖-๑๑๙๕ ลว. ๑๐ ก.ย. ๒๕๔๖ -หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๑๕/ว๙๑ ลว. ๔ พ.ย.๒๕๔๖
๘.	สำนักงาน ธนาภิบาลพื้นที่	<p>๑.การจัดการประโยชน์ในที่ราชพัสดุ</p> <p>๑.๑ การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่าที่ราชพัสดุ</p> <p>๑.๒ การขอลูกสร้างอาคารยกกรรมสิทธิ์ให้ กระทรวงการคลัง</p> <p>๑.๓ การจัดทำสัญญาต่างตอบแทนอื่นตามข้อ ๔๗ และ ข้อ ๔๘ และข้อ ๔๙ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดการประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>๒.อนุญาตให้เช่าที่ราชพัสดุเพื่อจัดสวัสดิการตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วน ราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ตามหลักเกณฑ์ที่กรมธนารักษ์กำหนด</p> <p>๓.การบอกเลิกสัญญา</p> <p>๓.๑ การบอกเลิกสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ</p> <p>๓.๒ การบอกเลิกสัญญาต่างตอบแทน</p> <p>๓.๓ การบอกเลิกสัญญาก่อสร้างอาคารยกกรรมสิทธิ์ให้ กระทรวงการคลัง</p> <p>๔.กรณีดังต่อไปนี้ต้องส่งเรื่องให้กรมธนารักษ์พิจารณาก่อน</p> <p>๔.๑ ให้ความเห็นชอบผลการประมูลหรือยกเลิกผลการ ประมูลลูกสร้างอาคารยกกรรมสิทธิ์ให้กระทรวงการคลัง</p> <p>๔.๒ เรื่องที่ต้องเสนอกระทรวงการคลังพิจารณา</p> <p>๔.๓ เรื่องที่ต้องเสนอคณะกรรมการที่ราชพัสดุพิจารณา</p> <p>๔.๔ เรื่องที่ต้องให้กระทรวงการคลังหรืออธิบดีกรมธนารักษ์ วินิจฉัยชี้ขาดหรือพิจารณาสั่งการตามข้อ ๕(๑) และ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ ในที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>๕. เรื่องการกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมที่ราชพัสดุ ตามคำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๗๒๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่กำหนดให้อธิบดีกรมธนารักษ์เป็นผู้ พิจารณากำหนดตามความเหมาะสม</p>	<p>-คำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๔๔๒/ ๒๕๕๕ ลว. ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>-คำสั่งกรมธนารักษ์ที่ ๕๐๙/๒๕๕๓ ลว. ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓</p>

๐.๒

ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๙.	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัด	<p>๑. การเปรียบเทียบและการพิจารณาออกคำสั่งในการดำเนินคดีอาญาตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>๒. อนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์จากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง</p> <p>๓. แต่งตั้งบุคคลเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญา และการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>๔. ให้ความเห็นชอบแผนและรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมดับเพลิงหรือฝึกซ้อมหนีไฟของนายจ้างที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของตนได้</p>	<p>ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญา และการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน และความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ อัตราเงินที่จะจ่ายและระยะเวลาการจ่าย พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>- พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑</p> <p>- พ.ร.บ. ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญา และการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง ลว.๒๑ พ.ย. ๒๕๓๔</p>
๑๐.	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัด	<p>การแต่งตั้ง และออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖</p>	
๑๑.	สำนักงานสาธารณสุข จังหวัด	<p>การลงนามออกบัตรประจำตัวเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เฉพาะนายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>๑๒</p>



## ผนวก ๔

มอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี กำกับดูแลการปฏิบัติราชการในท้องที่อำเภอ  
(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ ๕๗๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑. นายกองเอกปราโมทย์ ธัญญพิช กำกับดูแลการปฏิบัติราชการในท้องที่อำเภอ ดังนี้

- ๑) อำเภอเมืองอุดรธานี
- ๒) อำเภอหนองแสง
- ๓) อำเภอกุมภวาปี
- ๔) อำเภอโนนสะอาด
- ๕) อำเภอประจักษ์ศิลปาคม

๒. นายวันชัย จันทร์พร กำกับดูแลการปฏิบัติราชการในท้องที่อำเภอ ดังนี้

- ๑) อำเภอกุดจับ
- ๒) อำเภอหนองวัวซอ
- ๓) อำเภอบ้านผือ
- ๔) อำเภอน้ำโสม
- ๕) อำเภอนายูง

๓. นายนิติพัฒน์ สีลาเลิศแล้ว กำกับดูแลการปฏิบัติราชการในท้องที่อำเภอ ดังนี้

- ๑) อำเภอหนองหาน
- ๒) อำเภอภูแก้ว
- ๓) อำเภอไชยวาน
- ๔) อำเภอศรีธาตุ
- ๕) อำเภอวังสามหมอ

๔. นายจรัส กังน้อย กำกับดูแลการปฏิบัติราชการในท้องที่อำเภอ ดังนี้

- ๑) อำเภอเพ็ญ
- ๒) อำเภอบ้านดุง
- ๓) อำเภอทุ่งฝน
- ๔) อำเภอสร้างคอม
- ๕) อำเภอพิบูลย์รักษ์

อำนาจในการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการในพื้นที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีมอบหมายให้รับผิดชอบ คือ

- ๑) งานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- ๒) งานแก้ไขปัญหาการชุมนุม ข้อเรียกร้องของประชาชน
- ๓) งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๑๒

## ผนวก ๕

การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้หัวหน้าส่วนราชการ ปฏิบัติราชการแทน  
(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๔๗/๒๕๔ / ๒๕๖ ลงวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ )

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑	ทุกส่วนราชการ	๑. บริหารระบบงานสารบรรณให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวดเร็ว และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้ ๑.๑ การลงนามในหนังสือที่มีไปถึงหัวหน้าส่วนราชการ ระดับกรม กรณีที่เป็นงานปฏิบัติทั่วไป (ยกเว้น หนังสือราชการที่เกี่ยวกับเรื่องที่เป็นอำนาจเฉพาะ ของ ผู้ว่าราชการจังหวัด) ๑.๒ การลงนามในหนังสือที่มีไปถึงส่วนราชการและ หน่วยงานในพื้นที่จังหวัด กรณีที่เป็นงานปฏิบัติ ทั่วไป	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๒. การจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเชื่อมโยง ข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ข้อมูลกลาง ตามนโยบาย e-Government จังหวัด และ ศูนย์ปฏิบัติการของกระทรวงในสังกัด	
		๓. การลงนามในประกาศ หรือคำสั่งของสำนักงานตาม อำนาจหน้าที่ในตำแหน่ง โดยไม่เป็นการกระทำซ้ำหรือ ตัดทอนอำนาจหน้าที่ของ ผู้ว่าราชการจังหวัด	
		๔. ประสานส่วนราชการต้นสังกัดให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการบริหารงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ	พ.ร.ฎ.ว่าด้วยการบริหารงาน จังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบ บูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๑
		๕. การรับรองภาพถ่ายในการขอบัตรเหรียญราชการ ชายแดน/บัตรเหรียญพิทักษ์เสรีชนของข้าราชการหรือ พนักงานในสายงานที่รับผิดชอบ	-ระเบียบว่าด้วยการขอ พระราชทาน การประดับและ กรณีที่ให้ประดับเหรียญพิทักษ์ เสรีชน สิทธิ บัตรประจำตัวและ การเรียกเหรียญกับบัตร ประจำตัวผู้ได้รับพระราชทาน เหรียญพิทักษ์เสรีชนคิน พ.ศ. ๒๕๑๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘  -ระเบียบว่าด้วยบัตรประจำตัวผู้ ได้รับพระราชทานเหรียญ ราชการชายแดน พ.ศ.๒๕๔๘

๑๖

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑	ทุกส่วนราชการ	๖. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การประเมินผลเพื่อเลื่อนระดับข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุฯ พิจารณาสั่งการ	ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
		๗. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ของผู้ที่ได้รับบรรจุเข้ารับราชการ เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาสั่งการ	- พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ - กฎ ก.พ.ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓
		๘. การออกหนังสือรับรองการเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างทุกประเภท	
		๙. ประเมินผลงานของข้าราชการผู้ขอดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ เพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุฯ	ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
		๑๐. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง พนักงานกองทุน และลูกจ้างในสังกัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด	- หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘.๑๖๕ ลว.๒ ส.ค.๒๖๔๔ ข้อ ๑๓ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐๖.๖/ว ๖๙ ลว.๑๘ ก.ค. ๒๕๔๕
		๑๑. รับคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งทางปกครองเพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาสั่งการ	- พ.ร.บ.วิธีการปฏิบัติราชการทางการปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙
		๑๒. การอนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง พนักงานกองทุน และลูกจ้างในสังกัดใช้รถยนต์ราชการทั้งในและนอกเขตจังหวัด และการอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคลไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือครั้งคราวได้เฉพาะกรณีที่ไม่มีที่เก็บรักษาปลอดภัยเพียงพอ หรือมีราชการจำเป็นเร่งด่วน <b>รวมทั้งการใช้นยานพาหนะส่วนตัวไปราชการ</b>	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้นยานพาหนะส่วนตัว พ.ศ. ๒๕๒๖
		๑๓. การดำเนินการตามพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒	- พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒

๑๔

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑	ทุกส่วนราชการ	๑๔. การทำประกันภัยรพระราชการ	น.ส. กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๓๔๙ ลว.๘ กันยายน ๒๕๔๘
		๑๕. การอนุญาตการลาทุกประเภทของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง พนักงานกองทุน และลูกจ้างในสังกัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุญาต หรือที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจ มาจาก กระทรวง/กรม ที่เป็นต้นสังกัดของส่วนราชการนั้นๆ	- ระเบียบ สร.ว่าด้วยการลาของ ข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ - ประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ เรื่องค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ของพนักงาน ราชการ (ฉบับที่ ๓) - ระเบียบ กค.ว่าด้วยลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗
		๑๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการเข้าบ้าน การรับรองสิทธิ การขอเบิกค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการในสังกัด	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่า เช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙
		๑๗. การลงนามในบัตรประจำตัวลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัด	พ.ร.บ. บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๒
		๑๘. การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง พนักงานกองทุนและลูกจ้างในสังกัด ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และอนุมัติจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
		๑๙. การอนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงาน กระทรวง พนักงานกองทุนและลูกจ้างในสังกัด เดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร การอนุญาตให้ออกนอกเขต จังหวัด และอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและ ให้ใช้พาหนะอย่างอื่นที่มีใช้ยานพาหนะประจำทาง	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การอนุมัติให้เดินทางไปราชการฯ พ.ศ.๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ พ.ร.ฎ.ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการฯ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๒๐. การอนุมัติให้จ่ายเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้าง ที่ลาป่วยในปีหนึ่งเกิน ๖๐ วันทำการ ต่อไปอีก แต่ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ	พ.ร.ฎ.การเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.๒๕๓๕

๐๒

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑	ทุกส่วนราชการ	๒๑. การส่งเรื่องบำเหน็จบำนาญข้าราชการและบำเหน็จลูกจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๒๗ ข้อ ๑๖</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๑๙</li> </ul>
		๒๒. การส่งรายชื่อข้าราชการผู้มีคุณสมบัติขอรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชฯ พ.ศ.๒๕๓๖
		๒๓. การลงนามรับรองสมุดประวัติเวลาทวีคูณ/แบบขอรับบำนาญพิเศษ และบำเหน็จตกทอดของข้าราชการและลูกจ้างประจำ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญฯ พ.ศ.๒๕๓๖ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบำเหน็จลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๑๙
		๒๔. การลงนามในคำสั่งจัดเวรยามและผู้ตรวจเวรรักษาความปลอดภัยในอาคารสำนักงาน	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗
		๒๕. แต่งตั้งคณะกรรมการทำลายหนังสือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และอนุมัติการทำลายหนังสือของส่วนราชการในราชการส่วนภูมิภาค	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
		๒๖. ประสานการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ตรวจราชการกรม หรือผู้ตรวจราชการกระทรวงในสังกัด (ทั้งนี้ ให้รายงานข้อสั่งการฯ ให้จังหวัดทราบด้วย)	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการฯ พ.ศ.๒๕๔๘  <i>๑๒</i>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑	ทุกส่วนราชการ	๒๗. ปฏิบัติงานถ่ายโอนภารกิจฯ ไปให้ อปท. ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด (ทั้งนี้ ให้รายงานผลการดำเนินงานให้จังหวัดทราบด้วย)	พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.๒๕๔๒
		๒๘. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้สั่งการแล้ว ซึ่งจำเป็นต้องแจ้งต่อให้หน่วยงานภายในส่วนราชการหรืออำเภอ ทราบหรือถือปฏิบัติ	
		๒๙. งานที่ปฏิบัติเป็นประจำได้แก่ การโต้ตอบหนังสือหารือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การรายงานงบเดือน การขอเบิกแบบพิมพ์ และพัสดุต่างๆ	
		๓๐. งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือคำสั่งกระทรวง/กรม อันเป็นระเบียบภายในของส่วนราชการต่างๆที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการฯ นั้น และไม่ได้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยเฉพาะ	
		๓๑. การรายงานภารกิจสำคัญซึ่งต้องเสนอต่อส่วนราชการต้นสังกัดฯ ทั้งนี้ ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วย	
		๓๒. งานเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลสถิติ หรือรายละเอียดต่างๆได้แก่การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เกี่ยวกับ ข้อมูล ถ้าเป็นเรื่องที่ต้องวินิจฉัยสั่งการให้สรุปข้อมูลรายละเอียดข้อเท็จจริงให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้รักษาราชการแทนวินิจฉัยสั่งการหรือลงนาม	
		๓๓. การลงนามใน ก.พ. ๗ ของข้าราชการในสังกัด	๑๔

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒	หัวหน้าสำนักงานจังหวัด	<p>๑. การอนุมัติ อนุญาตให้ใช้ห้องประชุม และหอประชุม ภายในพื้นที่ศาลากลางจังหวัด และภายในอาคาร ศาลากลางจังหวัด</p> <p>๒. การอนุมัติโครงการ หรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ ส่วนราชการเป็นผู้จัด หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น และการพิจารณาอนุมัติในการจัดงานตามแผนงานโครงการ ตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบายของทางราชการ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด</p> <p>๓. การอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับการ บริหารงานของสำนักงานจังหวัดอุดรธานี ตามความ จำเป็น เหมาะสม และประหยัด</p>	<p>กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหา ประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕</p>
๓	ปลัดจังหวัด	<p>๑. การจำหน่ายพัสดุ</p> <p>๒. รื้อถอน/จำหน่าย อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ</p> <p>๓. การลงนามในปกติรับจำนำ และบัญชีขบเดือน (จ.๗)</p> <p>๔. การออกหนังสือสำคัญแก่กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/แพทย์ ประจำตำบล/สารวัตรกำนัน/คณะกรรมการตำบล ผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๕. การออกหนังสือสำคัญแก่กรรมการกลางผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๖. การออก/เพิกถอน ใบอนุญาตประกอบการอาชีพ ขายทอดตลาด และอาชีพการค้าของเก่า</p> <p>๗. การออกคำสั่งแต่งตั้งแพทย์ประจำตำบล/สารวัตร กำนัน</p> <p>๘. การอนุญาตให้กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ ลาอุปสมบท หรือบรรพชา ตามประเพณี</p> <p>๙. การบริหารงานบุคคลและงานวินัยของกองอาสา รักษาดินแดน</p> <p>๑๐. การบริหารงานบุคคลของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล</p> <p>๑๑. การอนุญาตให้เล่นการพนัน ตามพระราชบัญญัติ การพนัน พ.ศ. ๒๔๗๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ กฎกระทรวงฉบับที่ ๑๗ พ.ศ. ๒๕๐๓ ประเภท ข. (๑) ยกเว้นการพนันประเภทเสี่ยงโชค และการขออนุญาต ตั้งบ่อนการพนันครั้งแรก</p>	<p>๑. พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักตร์ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๒. พ.ร.บ. ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๑๘</p> <p>- กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปกครอง ดูแลบำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์ เกี่ยวกับที่ ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕</p> <p>๓. พ.ร.บ. โรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕</p> <p>๔. พ.ร.บ. ลักษณะปกครองท้องที่ พุทธศักราช ๒๔๕๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>๕. พ.ร.บ. จัดระเบียบบริหารหมู่บ้าน อาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>๖. พ.ร.บ. ควบคุมการขายทอดตลาด และค้าของเก่า พ.ศ. ๒๔๗๔ ประกอบกฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๔๘)</p> <p>๗. พระราชบัญญัติกองอาสา รักษา ดินแดน พ.ศ. ๒๔๙๗</p> <p>๑๒</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๓	ปลัดจังหวัด	<p>๑๒. การขออนุญาตออกนอกเขตพื้นที่ควบคุมของคนต่างด้าว</p> <p>๑๓. การลงลายมือชื่อและประทับตราประจำตำแหน่งเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตบนตัวรับจำนำ ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงรับจำนำ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ยกเว้น กรณีการขอจัดตั้งโรงรับจำนำใหม่หรือดัดแปลงต่อเติม และการย้ายสถานที่ตั้งโรงรับจำนำแห่งใหม่</p> <p>๑๔. การส่งจ่ายเงินรางวัลแก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>๑๕. การออกบัตรประจำตัวผู้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ความถี่ (Synthesizer) (สส.)</p>	<p>๘. พระราชบัญญัติวินัยกองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. ๒๕๐๙</p> <p>๙. พระราชบัญญัติ การพนัน พ.ศ. ๒๔๙๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>
๔	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด	<p>๑. งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือคำสั่งกระทรวง/กรม อันเป็นระเบียบภายในของส่วนราชการต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการๆ นั้น และไม่ได้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยเฉพาะ</p> <p>๒. พิจารณาอุทธรณ์ อนุมัติ อนุญาต วินิจฉัยสั่งการตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกมาตรา</p> <p>๓. อนุมัติ อนุญาต วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ. วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกมาตรา</p> <p>๔. อนุมัติ อนุญาต วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกมาตรา</p> <p>๕. อนุมัติ อนุญาต วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ. อาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกมาตรา</p> <p>๖. อนุมัติ อนุญาต วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ. เครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกมาตรา</p> <p>๗. อนุมัติ อนุญาต วินิจฉัยสั่งการ และปฏิบัติตาม พ.ร.บ. วัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกมาตรา</p>	<p>- พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พ.ร.บ. วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พ.ร.บ. ยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พ.ร.บ. อาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒</p> <p>- พ.ร.บ. เครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พ.ร.บ. วัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>

๑๕



ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๕.	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด	<p>๑. หักเงินค่าอากรแสตมป์เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์ อัตราร้อยละ ๓ และการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์</p> <p>๒. ถอนคืนเงินรายรับสำหรับสำนักงานที่ดินในสังกัดอยู่ในส่วนภูมิภาค โดยขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อน</p> <p>๓. อนุมัติให้ออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ที่ดินที่ได้สร้างระวางแผนที่ได้ออกโฉนดที่ดินไว้แล้ว</p> <p>๔. ออกคำสั่งให้ผู้มีสิทธิตามใบจอง ที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับออกไปจากที่ดินของรัฐ</p> <p>๕. ยื่นคำร้องขอต่อศาลเพื่อสั่งเพิกถอนหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินเพื่อให้ที่ดินตกเป็นของรัฐ</p> <p>๖. จำหน่ายที่ดินของนิติบุคคลเพื่อการศาสนา</p> <p>๗. กำหนดเวลาให้คนต่างด้าวหรือนิติบุคคลต่างด้าวจำหน่ายที่ดิน และจำหน่ายที่ดินของคนต่างด้าว หรือนิติบุคคลต่างด้าว ตามประมวลกฎหมายที่ดิน</p> <p>๘. จำหน่ายห้องชุดของคนต่างด้าวหรือนิติบุคคลตาม พ.ร.บ. อาคารห้องชุด พ.ศ.๒๕๒๒</p> <p>๙. การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายที่ดินตามหมวด ๓ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน</p> <p>๑๐. การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายห้องชุดของคนต่างด้าวและนิติบุคคล</p> <p>๑๑. การหักภาษีอากรให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่นเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากรให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ ๓ และการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากรให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>-มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๖</p> <p>-พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>-ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗</p> <p>-พ.ร.บ.อาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีอากรให้แก่ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓</p>
๖	ปศุสัตว์จังหวัด	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพการเลี้ยงปศุสัตว์ลงสู่ท้องถิ่น กิจกรรมแก้ไขปัญหามลภาวะจากฟาร์มปศุสัตว์</p> <p>๒. ลงนามในบันทึกข้อตกลงการใช้เงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนาอาชีพการเลี้ยงปศุสัตว์ กิจกรรมแก้ไขปัญหามลภาวะจากฟาร์มปศุสัตว์</p> <p>๓. ออกหนังสือเตือนให้ผู้รับใบอนุญาตตั้งโรงฆ่าสัตว์ โรงพักสัตว์ และการฆ่าสัตว์ปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>๔. ดำเนินการออกใบรับรองเพิกถอนการรับรอง และการพิจารณาอุทธรณ์ให้กับฟาร์มสุกร ซึ่งเข้าโครงการฟาร์มสุกรปลอดการใช้สารเร่งเนื้อแดงหรือกลุ่มเบต้าอะโกรนิสท์</p>	<p>-พ.ร.บ.ควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๕ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๑๙๐/๒๕๔๗ ลว.๒๔ มีนาคม ๒๕๔๗ คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๔๕๓ / ๒๕๔๗ ลว. ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗</p> <p>ab</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๖	ปศุสัตว์จังหวัด	๕. แจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน เพื่อให้ดำเนินคดีอาญา กรณีพบการทุจริตในโครงการต่างๆ ของกรมปศุสัตว์ทุกโครงการตลอดจนให้มีอำนาจในการประนีประนอมยอมความ ถอนคำร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน เมื่อได้รับทรัพย์สินคืนหรือได้รับชดใช้ราคาถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งให้ถอนคำเป็นพยานต่อพนักงานสอบสวนขอตรวจเอกสารหรือหลักฐานใดๆ ขอคัดสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเอกสารจากพนักงานสอบสวน	-
๗	สทท.จังหวัด	<p>๑. อนุมัติให้สทท.กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาสทท. ทุกสัญญาารวมกันไม่เกินสทท.ละ ๕ ล้านบาท</p> <p>๒. อนุมัติให้สทท.ผ่อนผัน ขยายเวลาชำระหนี้ และ/หรือการงดเว้นดอกเบี้ย ค่าปรับ การลดอัตราดอกเบี้ย และอนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้เงินกู้กองทุนพัฒนาสทท.เฉพาะสัญญากู้ยืมเงินที่มีต้นเงินกู้คงเหลือในการผ่อนผันขยายเวลาชำระหนี้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ไม่เกิน ๕ ล้านบาท</p> <p>๓. อนุมัติให้ไกล่เกลี่ยคดีและการประนีประนอมยอมความเงินกองทุนพัฒนาสทท.เฉพาะหนี้ที่มีทุนทรัพย์พิพาทไม่เกิน ๒ ล้านบาท ยกเว้นเงินกองทุนพัฒนาสทท.ให้มีอำนาจในกรณีที่ทุนทรัพย์ที่พิพาท ณ วันฟ้องไม่เกิน ๕ ล้านบาท</p> <p>๔. อนุมัติให้ลดหนี้เงินกองทุนพัฒนาสทท.เฉพาะหนี้ที่มีต้นเงินกู้คงเหลือไม่เกิน ๒ ล้านบาท</p> <p>๕. อนุญาตให้สทท.ลูกหนี้กองทุนพัฒนาสทท.กู้ยืมเงินจากแหล่งอื่น รวมทั้งอนุญาตให้สทท.ลูกหนี้กองทุนพัฒนาสทท.กระทำการใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินจำนอง</p> <p>๖. อนุญาตให้กลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โครงการสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนากลุ่มเกษตรกร</p> <p>๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการเร่งรัดชำระหนี้เงินกู้ยืมฟ้องคดี และการอื่นๆ เกี่ยวกับการดำเนินคดี</p>	<p>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๑๐๕/๕๖๐ ลว. ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์</p> <p>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๓๙๗/๒๕๕๔ ลว. ๑๑ ส.ค. ๒๕๕๓ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์</p> <p>ah</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๗	สทกรมจังหวัด	<p>๘. อนุญาตให้สถาบันเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โครงการสนับสนุนสินเชื่อเพื่อจัดหาปัจจัยการผลิตทางการเกษตรแก่สถาบันเกษตรกรได้แห่งละไม่เกิน ๘ แสนบาท</p> <p>๙. มอบอำนาจการดำเนินคดีทั้งปวง ทุกชั้นตอนในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของสำนักงานสทกรมจังหวัด ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย จนเสร็จสิ้นคดี ส่วนในคดีปกครองมอบอำนาจให้ดำเนินคดีเฉพาะที่เกี่ยวกับเงินกองทุน รวมทั้งร้องทุกข์กล่าวโทษ ถอนคำร้องทุกข์ อันเป็นผลมาจากการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ รวมถึงการบังคับคดีจนเสร็จสิ้น</p> <p>๑๐. อนุมัติโครงการและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกรมส่งเสริมสหกรณ์จังหวัด ในวงเงินโครงการละไม่เกิน ๑ ล้านบาท</p> <p>๑๑. การพิจารณาอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และการอนุมัติการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>-หนังสือมอบอำนาจกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๑/๖๙๒ ลว. ๒๓ ม.ค.๒๕๕๐</p> <p>-คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๑๐๐/๒๕๕๓ ลว. ๙ มี.ค.๒๕๕๓ เรื่องมอบอำนาจให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์</p> <p>-ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘</p>
๘	เกษตรจังหวัด	<p>๑. พิจารณาอนุญาต อนุมัติ วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ.กักพืช พ.ศ.๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. พิจารณาอนุญาต อนุมัติ วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ.พันธุ์พืช พ.ศ.๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๓. พิจารณาอนุญาต อนุมัติ วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ.วัตถุอันตราย พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>๔. พิจารณาอนุญาต อนุมัติ วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๕. พิจารณาอนุญาต อนุมัติ วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ.ปุ๋ย พ.ศ.๒๕๑๘</p> <p>๖. พิจารณาอนุญาต อนุมัติ วินิจฉัยสั่งการ ตาม พ.ร.บ.ควบคุมยาง พ.ศ.๒๕๔๒</p>	<p>-พ.ร.บ.กักพืช พ.ศ.๒๕๐๗ และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-พ.ร.บ.พันธุ์พืช พ.ศ.๒๕๑๘ และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-พ.ร.บ.วัตถุอันตราย พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>-พ.ร.บ.คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>-พ.ร.บ.ปุ๋ย พ.ศ.๒๕๑๘</p> <p>-พ.ร.บ.ควบคุมยาง พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p style="text-align: right;">ah</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๙.	ประมงจังหวัด	<p>๑. การรับรองการผลิตสัตว์น้ำตามมาตรฐาน(GAP)</p> <p>๒. ลงนามใบอนุญาต ใบรับรอง และเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ตาม พ.ร.บ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>๓. ลงนามใบอนุญาต ใบรับรอง การต่ออายุใบอนุญาต และเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติสงวน และคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ.๒๕๓๕ รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๑ ใบอนุญาตให้ครอบครองสัตว์ป่าคุ้มครองชั่วคราว (สป. ๒ หรือ สป. ๒๙ แล้วแต่กรณี)</p> <p>๑.๒ ใบรับรองการครอบครองซากของสัตว์ป่าสงวน หรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง (สป. ๓)</p> <p>๑.๓ ใบอนุญาตให้เพาะพันธุ์สัตว์ป่าสงวนหรือสัตว์ป่าคุ้มครอง (สป. ๙)</p> <p>๑.๔ ใบอนุญาตให้ค้าสัตว์ป่าที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ (สป. ๑๑)</p> <p>๑.๕ ใบอนุญาตให้นำสัตว์ป่าเคลื่อนที่เพื่อการค้า (สป. ๑๓)</p> <p>๑.๖ ใบอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ (สป. ๑๕)</p> <p>๑.๗ ใบรับรองการครอบครองซากของสัตว์ป่าหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง (สป. ๓๐)</p> <p>๑.๘ หนังสือรับรองให้จำหน่ายซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง (สป ๓๑)</p> <p>๑.๙ ใบอนุญาตให้ครอบครองสัตว์ป่าชนิดที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามมาตรา ๒๓ ชั่วคราว (สป. ๓๓)</p> <p>๑.๑๐ ) ใบรับรองการครอบครองซากของสัตว์ป่าหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากของสัตว์ป่าชนิดที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามมาตรา ๒๓ (สป. ๓๔)</p>	<p>-ระเบียบกรมประมงว่าด้วยการออกใบรับรองการปฏิบัติทางประมงที่ดีสำหรับการผลิตสัตว์น้ำ</p> <p>-พ.ร.บ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ.๒๕๓๕</p>

๒๔

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๑. จัดทำลงนามในสัญญาเช่าและสัญญาเช่าทำประโยชน์ในที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวมทั้งสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและ/หรือบันทึกต่อท้ายสัญญา ติดตามเร่งรัดจัดเก็บหนี้สินออกหนังสือเตือนให้ปฏิบัติเงื่อนไขตามที่กำหนดในสัญญาตลอดจนดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในข้อสัญญา</p> <p>๒. อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายตามหนังสือเวียนของกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๒๖.๗/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๔๙</p> <p>๓. ออกหนังสือรับรองภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๐ ให้แก่ผู้ประกอบการที่ขายสินค้าหรือบริการให้แก่ ส.ป.ก.จังหวัด</p> <p>๔. จัดทำ ลงนามในข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่าที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม</p> <p>๕. ลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดิน</p> <p>๖. ออกหนังสือยินยอมให้แก่เกษตรกรที่ได้รับมอบที่ดินปลูกสร้างอาคารเพื่อเป็นที่อยู่อาศัยในแปลงที่ดินที่ได้รับมอบในเขตปฏิรูปที่ดินในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒</p> <p>๗. ออกหนังสือยินยอมให้แก่เกษตรกรหรือประชาชนผู้ได้รับทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านชั่วคราวในเขตปฏิรูปที่ดินไปขออนุญาตใช้กระแสไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค</p> <p>๘. จัดทำ ลงนามและพิจารณาบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สัญญาเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และหนังสือรับภาระหนี้ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมและ/หรือบันทึกต่อท้ายสัญญา ติดตามเร่งรัด จัดเก็บหนี้สินออกหนังสือเตือนให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา ตลอดจนดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในข้อสัญญา</p>	<p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๔๖๙/๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๓</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๖๕/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๗๐๖/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๔๔</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๘๗๘/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๔</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๙๒๑/๒๕๔๔ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๔๔</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๐๑๓/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๕</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๐๑๔/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๕</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๖๖๓/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๖</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๗๓๙/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๖</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๖๔/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๘๙/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๗</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๙๐/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๗</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๒๔๗/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๔๗</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๓๘๓/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.(เพิ่มเติม) ที่ ๔๙๕/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๓๘๔/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๓๙๐/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๔๗</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๗๑/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๒๐๖/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๔๘</p> <p style="text-align: right;">๑๒</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๙. จัดทำ ลงนาม สัญญาเก็บเงินค้ำประกัน รวมทั้งสัญญา แก้ไขเพิ่มเติมและ/หรือบันทึกต่อท้ายสัญญา และ พิจารณาบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ตลอดจนติดตาม เร่งรัดจัดเก็บหนี้สินออกหนังสือเตือนให้ปฏิบัติตาม เงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในข้อสัญญา ตลอดจน ดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ ในข้อสัญญา</p> <p>๑๐. การติดตามทวงหนี้ กรณีสถาบันเกษตรกรเลิก กิจการ และดำเนินการอื่นใดเพื่อให้ ส.ป.ก.ได้รับการ ชำระหนี้ครบถ้วนตามสัญญากู้ยืมเงินระหว่าง ส.ป.ก. กับสถาบันเกษตรกร</p> <p>๑๑. เรียกหนังสือรับมอบที่ดินคืนให้แก่ ส.ป.ก.ตามข้อ ๑๒ ของระเบียบ คปก.ว่าด้วยการให้เกษตรกรและ สถาบันเกษตรกรผู้ได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม ปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าทำประโยชน์ใน ที่ดิน พ.ศ.๒๕๓๕ ตลอดจนติดตาม เร่งรัด จัดการ เกี่ยวกับทรัพย์สินและหนี้สินของเกษตรกรหรือสถาบัน เกษตรกรอันเกี่ยวเนื่องกับกิจการที่ทางราชการได้ ลงทุนไปหรือให้กู้ยืมตามสัญญา</p> <p>๑๒. ทำนิติกรรมเกี่ยวกับสิทธิในที่ดินหรือ อสังหาริมทรัพย์ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อ เกษตรกรรม/การจดทะเบียนโอนรับโอนสิทธิหรือ เข้าถือกรรมสิทธิ์รวมหรือสิทธิรวม/การยื่นคำขอรังวัด สอบเขต คำขอแบ่งแยก คำขอใดๆ เกี่ยวกับการ รับโอนสิทธิ/คำขอรังวัดสอบเขต คำขอรวมที่ดิน หรือ คำขอแบ่งแยกและจดทะเบียนแบ่งแยก/คำขอ แบ่งแยกหรือแบ่งหักเพื่อใช้เป็นสาธารณประโยชน์/ คำขอออกหนังสือสำคัญแสดงสิทธิ/คำขอรับหนังสือ สำคัญแสดงสิทธิ/คำขอแก้ไขการจดทะเบียน การโอนสิทธิหรือรับโอนสิทธิหรือเอกสารหลักฐาน ใดๆ/ให้ถ้อยคำต่อพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>๑๓. อนุมัติการเปลี่ยนแปลงรายการโครงการบริการ เครื่องจักรกล ตามหมวด ๒ ข้อ ๑๕ (๒) และ (๗) ของระเบียบ คปก.ว่าด้วยการจัดทำโครงการที่ใช้ เงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๓๖</p>	<p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๒๙๑/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๔๘</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๖๔๗/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๘</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๔๐๗/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๙</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๘๓/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๐</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๘๔/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๐</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๒๙๕/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๓๗๙/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๐</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๕๖๕/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๐</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๒๕๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๓</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๕๓๗/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๗๐๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๕</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๙๘๘/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๕</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๔๔๙/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๘๘๘/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๖</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๒๕๒๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๕๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๙๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๖๒๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๕๙๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p>

๔๒

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฎิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๑๔. ลงนามสัญญาการแปลงหนี้ค่าที่ดินตามโครงการกองทุนที่ดิน</p> <p>๑๕. อุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งเปรียบเทียบ คัดค้านการรังวัดออกโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ตามมาตรา ๖๐ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน</p> <p>๑๖. มอบอำนาจตามเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ก.๔-๓๑ก) ข้อ ๑ และข้อ ๖</p> <p>๑๗. พิจารณาเบิกจ่ายค่าจัดทำของที่ระลึกในการจัดงานต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ ส.ป.ก.</p> <p>๑๘. พิจารณาเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ ส.ป.ก.จังหวัด</p> <p>๑๙. เบิกจ่ายเงินค่าดอกไม้ ค่าพวงมาลัย ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด</p> <p>๒๐. พิจารณาอนุญาตการขอปรับปรุง และซ่อมแซมถนน ซึ่งมีได้ใช้ที่ดินเพิ่มขึ้นจากเดิม ทั้งที่ทำให้มาตรฐานของถนนไม่เปลี่ยนแปลง หรือทำให้มาตรฐานของถนนเปลี่ยนแปลงจากเดิม /อนุญาตให้ขุดลอกคลองโดยไม่ใช้ที่ดินเพิ่มขึ้นแต่ทำให้มาตรฐานของคลองเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม</p> <p>๒๑. อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างสำนักเบิกเงินเดือน ตามข้อ ๑๑ วรรคสองของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๔</p> <p>๒๒. ว่าจ้าง การยกเลิกการปฏิบัติงานและการอนุมัติเบิกเงินค่าตอบแทนบุคคลภายนอกผู้ปฏิบัติงานให้ทางราชการ</p> <p>๒๓. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ ในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารงานของ ส.ป.ก.จังหวัด</p> <p>๒๔. ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินจาก ส.ป.ก.สัญญาแปลงหนี้ใหม่ สัญญาแก้ไขเพิ่มเติม หนังสือรับสภาพความรับผิดชอบ และ/หรือบันทึกต่อท้ายสัญญาการบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินกับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร การเรียกให้ผู้กู้และผู้ทำสัญญารับรองผูกพันตนอย่างถูกต้องร่วมชำระเงินกู้ให้กับ ส.ป.ก.</p>	<p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๒๐๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๔๔๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๔๕๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๐๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๑๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๑๖๐๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๓๔๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๔๖๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๓๓๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓</p>

a<sup>h</sup>


ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฎิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๒๕. อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติหรือตามนโยบายของทางราชการ และการอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>๒๖. อนุญาตให้ใช้รกราชการที่ประจำสำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดไปปฏิบัติราชการได้ทั่วราชอาณาจักร/อนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ตลอดจนบุคคลผู้ได้รับการจ้างให้ขับรถยนต์ของ ส.ป.ก. ซึ่งมีใบขับขี่รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์เป็นผู้ขับขี่รกราชการไปปฏิบัติราชการได้ และให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด มีหน้าที่ควบคุม ดูแลการใช้ การเก็บรักษาและการบำรุงรักษารกราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรกราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒๗. อนุญาตให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินในโครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐในเขตปฏิรูปที่ดินสำหรับกิจการ สาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินตามระเบียบ คปก.ว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการ ส.ป.ก.พิจารณาอนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๖</p> <p>๒๘. ลงนามในหนังสือการตกลงเช่าทำประโยชน์ในที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดินเป็นการชั่วคราวสำหรับเกษตรกรที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการสร้างและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ก่อนการอนุมัติให้รับสิทธิการเช่าทำประโยชน์ในที่ดินรองรับรายแปลง ตามระเบียบ คปก.ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการคัดเลือกเกษตรกรซึ่งจะมีสิทธิได้รับที่ดินจากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.๒๕๓๕ ข้อ ๘ (๓)</p> <p>๒๙. อนุญาตก่อสร้างฝายชะลอน้ำ (ชั่วคราว) ในลำห้วยหรือลำรางสาธารณะในโครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำ (ชั่วคราว) เพื่อสนับสนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชนเขตปฏิรูปที่ดิน</p>	<p>ah</p>



ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๓๐. มอบอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินคดีทั้งปวงของ ส.ป.ก. ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย และ คดีปกครองที่เกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัดได้จนกว่าคดีจะถึงที่สุด และให้มีอำนาจในการบังคับคดีได้จนเสร็จการในคดีที่ ส.ป.ก.เป็นโจทก์หรือจำเลย หรือเป็นผู้ฟ้องคดี หรือผู้ถูกฟ้องคดีไม่ว่าจะได้ยื่นฟ้องหรือถูกฟ้องในนาม ส.ป.ก.หรือในนามเลขาธิการ ส.ป.ก. ที่ระบุชื่อมาด้วย รวมทั้งให้มีอำนาจจัดทำและลงนามในสัญญาผ่อนชำระหนี้ จัดทำสัญญา รับสภาพหนี้ จัดทำสัญญาค้ำประกัน ตลอดจนมีอำนาจในการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วย อนุญาตตุลาการในการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท การร้องทุกข์ กล่าวโทษ และมีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้ง พนักงานอัยการเป็นทนายความว่าต่างหรือแก้ต่างคดีได้ ทุกชั้นศาล หรือมีอำนาจลงนามในหนังสือมอบอำนาจ หรือมอบฉันทะให้พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครอง แทน ทั้งในศาลปกครองชั้นต้นและศาลปกครองสูงสุด รวมทั้งให้มีอำนาจรับเงินคืนจากศาล จ่ายเงินค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีหรือค่าฤชาธรรมเนียมศาล รับหรือจ่าย ค่าสินไหมทดแทนจากศาลหรือจากหน่วยงานสังกัด กรมบังคับคดีและรับเอกสารคืนจากศาล สำหรับการ ดำเนินการกระบวนการพิจารณา ไปในทางจำหน่ายสิทธิของ ส.ป.ก.เช่นการยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนฟ้อง การถอนคำร้องทุกข์ การประนีประนอม ยอมความ การสละสิทธิ หรือการใช้สิทธิในการอุทธรณ์ หรือฎีกา หรือการขอให้พิจารณาใหม่เป็นอำนาจของ เลขาธิการส.ป.ก.ให้ขอความเห็นชอบจากเลขาธิการ ส.ป.ก.ก่อนทุกครั้ง</p> <p><b>ยกเว้น</b></p> <p>(๑) ประนีประนอมยอมความในคดีแพ่งกับลูกหนี้ผู้ กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กรณีทุนทรัพย์ที่ฟ้องไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท หากลูกหนี้เสนอขอผ่อนชำระหนี้เป็นรายเดือนละไม่ น้อยกว่า ๓,๐๐๐ บาท และกรณีทุนทรัพย์ที่ฟ้องเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท หากลูกหนี้เสนอขอผ่อนชำระหนี้เป็นรายเดือนๆ ละไม่ น้อยกว่า ๔,๕๐๐ บาท หาก ส.ป.ก.จังหวัด และ พนักงานอัยการผู้ดำเนินคดีมีความเห็นสอดคล้องกัน ประการใด ให้มีอำนาจประนีประนอมยอมความได้โดย ให้คำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของ ลูกหนี้ และผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ</p>	


๑๒

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	<p>(๒) ถอนฟ้องในคดีแพ่งซึ่งจำเลยได้ชำระหนี้ให้กับ ส.ป.ก.ครบถ้วนตามคำขอท้ายฟ้องรวมทั้งดอกเบี้ยตามกฎหมายและค่าฤชาธรรมเนียมในส่วนที่ศาลไม่สั่งคืน</p> <p>(๓) แจ้งความเห็นไม่อุทธรณ์หรือฎีกา หากพนักงานอัยการได้มีหนังสือสอบถามความประสงค์ในการอุทธรณ์หรือฎีกา ในคดีแพ่งซึ่งศาลมีคำพิพากษาให้ ส.ป.ก. ชะคดีเต็มตามฟ้อง ในศาลชั้นต้นหรือศาลอุทธรณ์</p> <p>๓๑. พิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๖ เฉพาะในส่วนของกิจการและพื้นที่ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง ๙ หน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑</p> <p>๓๒. อนุมัติการจ่ายเงินยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕ (๔) โดยนำพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้โดยอนุโลม หรือตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ/อนุมัติหรืออนุญาตเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ในเรื่องอื่นๆ ได้ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมติคณะรัฐมนตรี หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด หรือตามประกาศหรือคำสั่ง ส.ป.ก. รวมทั้งระเบียบ หนังสือเวียนและหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงานราชการ/แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและเป็นประธานคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลงาน/การมอบอำนาจนัยกเว้นในเรื่องที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้หรือกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือบุคคลใดโดยเฉพาะ</p>	<p>ah</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๓๓. ขออนุญาตใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์เพื่อดำเนินการปรับปรุงหรือพัฒนาที่ดินโดยไม่กระทบต่อการใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร</p> <p>๓๔. อนุญาตให้ใช้ที่ดินในโครงการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อันเนื่องมาจากปัญหาภัยแล้งและอุทกภัยในเขตปฏิรูปที่ดิน สำหรับกิจการตามข้อ ๑๑ ของระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การมอบหมายให้เลขาธิการ ส.ป.ก.พิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดิน เพื่อกิจการสาธารณูปโภคฯ</p> <p>๓๕. อนุญาตให้ใช้ที่ดินในโครงการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อันเนื่องมาจากปัญหาภัยแล้งและอุทกภัยในเขตปฏิรูปที่ดินสำหรับกิจการตามข้อ ๙ ของระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ว่าด้วย การมอบหมายให้เลขาธิการ ส.ป.ก.พิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคฯ</p> <p>๓๖. อำนาจสั่งการเกี่ยวกับงานและปฏิบัติหน้าที่แทนนายทะเบียนอาสาสมัครเกษตร สาขาอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม/รับรองสถานภาพบุคคลและขึ้นทะเบียนเป็นอาสาสมัครปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม</p> <p>๓๗. พิจารณาอนุญาตใช้ที่ดินตามระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการ ส.ป.ก.พิจารณาอนุญาตใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ.๒๕๓๖ ข้อ ๙ และข้อ ๑๑ เฉพาะการขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อก่อสร้างระบบประปาและขุดเจาะบ่อบาดาลเนื้อที่ ไม่เกิน ๒ งาน โดยส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการโดยไม่หวังผลกำไร.</p> <p>๓๘. พิจารณาเรียกเก็บหรือยกเว้นค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ที่ดิน กรณีการขอใช้ที่ดินเพื่อก่อสร้างระบบประปาและขุดเจาะบ่อบาดาลในเขตปฏิรูปที่ดิน เนื้อที่ ไม่เกิน ๒ งาน ตามคำสั่ง ส.ป.ก.ที่ ๓๓๘/๒๕๖๓</p> <p>๓๙. ยื่นคำขอจดทะเบียนแบ่งแยกที่ดิน และจดทะเบียนโอน/รับโอนสิทธิในที่ดิน หรือ อสังหาริมทรัพย์ใดๆ ของ ส.ป.ก.</p>	

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๔๐. ยื่นคำขออออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ดิน</p> <p>๔๑. ยื่นคำขอ และรับหนังสือสำคัญแสดงสิทธิในที่ดิน</p> <p>๔๒. ลงนามในหนังสือสัญญากู้ยืมเงินจาก ส.ป.ก. , สัญญาแปลงหนี้ใหม่ , สัญญาแก้ไขเพิ่มเติม , หนังสือรับสภาพความผิด และ/หรือบันทึกต่อท้ายสัญญาดังกล่าว พร้อมทั้งการบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินกับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร</p> <p>๔๓. อนุญาตให้ผู้ขอปรับปรุง และซ่อมแซมถนน ซึ่งมีได้ใช้ที่ดินเพิ่มขึ้นจากเดิมและไม่ทำให้มาตรฐานของถนนเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม และพิจารณาอนุญาตให้ขุดลอกคลองโดยไม่ได้ใช้ที่ดินเพิ่มขึ้นจากเดิม</p> <p>๔๔. การเรียกให้ผู้กู้และผู้ทำสัญญาผูกพันตนอย่างลูกหนี้ร่วมชำระหนี้เงินกู้ให้กับ ส.ป.ก.</p> <p>๔๕. ลงนามในสัญญาแปลงหนี้ค่าที่ดินตามโครงการกองทุนที่ดิน</p> <p>๔๖. บอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินจาก ส.ป.ก.กับเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร</p> <p>๔๗. อุตสาหกรรมคำสั่งเปรียบเทียบคัดค้านการรังวัดออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์</p> <p>๔๘. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานปรับปรุงถนนลูกรังสายหลัก</p> <p>๔๙. จัดทำและลงนามในสัญญาเช่าและสัญญาเช่าทำประโยชน์ในที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวมทั้งสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม หรือบันทึกต่อท้ายสัญญา</p> <p>๕๐. ติดตามเร่งรัดเก็บหนี้สิน ออกหนังสือเตือนให้ผู้เช่าหรือผู้รับสัญญาปฏิบัติตามเงื่อนไข</p> <p>๕๑. จัดทำและลงนามในข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่าที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์เพื่อประกอบกิจการสนับสนุนหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมในเขตปฏิบัติที่ดิน</p> <p>๕๒. ออกหนังสือรับรองภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ประกอบการที่ขายสินค้าหรือบริการ ให้ ส.ป.ก.จังหวัด</p> <p>๕๘. ลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินเพื่อการปฏิรูปที่ดิน</p> <p>๕๓. จัดทำ ลงนาม และพิจารณาบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สัญญาเช่าซื้อที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และหนังสือรับภาระหนี้</p>	<p>ah</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๕๔. อำนาจวินิจฉัย ออกหนังสือยินยอมให้แก่เกษตรกรในเขตปฏิรูปที่ดินฯ ก่อสร้างอาคาร โรงเรียนที่ไม่เกินสมควรสำหรับใช้เป็น ที่อยู่อาศัยของตนเองในแปลงเกษตรกรรมเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการขออนุญาตก่อสร้างอาคารตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒</p> <p>๕๕. อำนาจพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปเพื่อดำเนินการตามโครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐและโครงการอื่นๆ ในลักษณะเดียวกัน ตามหนังสือเวียน ด่วนที่สุดที่ กษ ๑๒๐๔/ว๐๕๒ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๐</p> <p>๕๖. อำนาจในการจัดทำ ลงนามในสัญญาเช่าที่ดินสำหรับสถาบันเกษตรกร รวมทั้งการแก้ไขเพิ่มเติมหรือบันทึกต่อท้ายสัญญา และพิจารณาบอกเลิกสัญญาพร้อมทั้งให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานการใช้อำนาจที่ได้รับมอบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินการตามคำสั่งแล้ว และติดตาม เร่งรัด จัดเก็บหนี้สิน ออกหนังสือเตือนให้ผู้เช่าปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในข้อสัญญา ตลอดจนดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในข้อสัญญา และรายงานผลการดำเนินการให้ เลขธิการ ส.ป.ก. ทราบทุกครั้งที่ได้ดำเนินการตามคำสั่งแล้ว</p> <p>๕๗. การดำเนินคดีทั้งปวงของ ส.ป.ก. ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย และคดีปกครองที่เกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัดได้จนกว่าคดีนั้นจะถึงที่สุด และให้มีอำนาจในการบังคับคดีได้จนเสร็จการ รวมทั้งให้มีอำนาจจัดทำและลงนามในสัญญาผ่อนชำระหนี้ จัดทำสัญญารับสภาพหนี้ จัดทำสัญญาค้ำประกัน มีอำนาจในการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยอนุญาโตตุลาการ การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท การร้องทุกข์ การถอนคำร้องทุกข์ในคดีที่ ส.ป.ก.เป็นโจทก์หรือจำเลย หรือเป็นผู้ฟ้องคดีหรือผู้ถูกฟ้องคดี ไม่ว่าจะไต่ฟ้องหรือถูกฟ้องในนาม ส.ป.ก.ในนามเลขธิการ ส.ป.ก.หรือในนามเลขธิการ ส.ป.ก.ที่ระบุชื่อมาด้วย ให้รวมถึงการมีอำนาจลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการเป็นทนายความว่าต่างหรือแก้ต่างคดีได้ทุกชั้นศาล หรือมีอำนาจลงนามในหนังสือมอบอำนาจ หรือมอบฉันทะให้พนักงานอัยการฟ้องคดี หรือดำเนินคดีปกครองแทน ทั้งในศาลปกครองชั้นต้น และศาลปกครองสูงสุด และให้มีอำนาจรับเงินคืนจากศาล จ่ายเงินค่าใช้จ่ายหรือค่าฤชาธรรมเนียมศาล</p>	<p>-คำสั่งเลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑๔๕๖/๒๕๕๙ ลว.๒๗ ก.ย.๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินคดี</p> <p>-คำสั่งเลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๕๗๘/๒๕๕๔ ลว.๒๘ พ.ย.๒๕๕๔ เรื่องการมอบอำนาจเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดและการบังคับทางปกครอง</p> <p>-คำสั่งสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ที่ ๒๑๖๒/๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจในการจัดทำ ลงนาม และพิจารณาบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินสำหรับสถาบันเกษตรกร และสัญญาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ลว. ๑๔ ธ.ค. พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๖๐๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>-คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๘๔๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p style="text-align: right;"><i>ah</i></p>


ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๐	ปฏิรูปที่ดินจังหวัด	<p>รับหรือจ่ายค่าสินไหมทดแทนจากศาล หรือจากหน่วยงานสังกัดกรมบังคับคดี รับเอกสารคืนจากศาล หรือการแต่งตั้งตัวแทนช่วงให้ดำเนินการในกรณีดังกล่าวได้ รวมทั้งให้มีอำนาจดำเนินการกระบวนการพิจารณาใดๆ ไปในทางจำหน่ายสิทธิของ ส.ป.ก. ดังนี้</p> <p>๑) ประนีประนอมยอมความในกรณีที่ ส.ป.ก. ได้มีหนังสือแจ้งเวียนให้จังหวัดถือปฏิบัติเป็นกรณีเฉพาะตัวไว้แล้ว เช่น การกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประนีประนอมยอมความในคดีแพ่งกับลูกหนี้ผู้กู้ยืมเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ทุนทรัพย์ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามหนังสือ กษ ๑๒๐๔/ว ๘๖๖ ลว. ๑๔ ส.ค. ๒๕๕๗</p> <p>๒) ถอนฟ้องในคดีแพ่งซึ่งจำเลยได้ชำระหนี้ให้กับ ส.ป.ก. ครบถ้วนตามคำขอท้ายฟ้อง รวมทั้งดอกเบี้ยตามกฎหมาย</p> <p>๓) แจ้งความเห็นไม่อุทธรณ์หรือฎีกา หากพนักงานอัยการได้มีหนังสือสอบถามความประสงค์ในการอุทธรณ์หรือฎีกาในคดีแพ่งซึ่งศาลมีคำพิพากษาให้ ส.ป.ก. ชะคดีติดตามฟ้องในศาลชั้นต้นหรือศาลอุทธรณ์</p> <p>๔) ให้ปฏิรูปที่ดินจังหวัดสามารถมอบอำนาจในการ ร้องทุกข์ กล่าวโทษ รับเงินคืนจากศาล จ่ายเงินค่าใช้จ่ายหรือค่าฤชาธรรมเนียมศาล รับหรือจ่ายค่าสินไหมทดแทนจากศาลหรือจากหน่วยงานสังกัดกรมบังคับคดี และรับเอกสารคืนจากศาลให้ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดปฏิบัติราชการแทนได้</p> <p>๕๘. การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตามข้อ ๘ ข้อ ๑๐ และ ๑๑ แห่งระเบียบ สร. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และให้มีอำนาจในการสั่งการ หรือดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย ตามนัย พ.ร.บ. ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และระเบียบ สร.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ ตลอดจนให้มีอำนาจในการดำเนินการพิจารณาใช้มาตรการบังคับทางปกครอง ตามมาตรา ๕๗ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ ได้จนเสร็จการ รวมถึงให้มีอำนาจแก้คำสั่งเรียกเงิน หรือรับค่าสินไหมทดแทน และการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการยึดหรือการอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินได้โดยไม่จำกัดพื้นที่</p>	

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑๐	ปฎิรูปที่ดินจังหวัด	<p>๕๙. การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ไม่รวมถึงกรณีการทุจริตหรือเงินขาดบัญชี ซึ่งจะต้องพิจารณาว่าหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด ส.ป.ก. ต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนด้วย ตาม พ.ร.บ.ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ และเมื่อได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเสร็จแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการและความคืบหน้าให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและ ส.ป.ก.ทราบ</p> <p>๖๐. การอนุญาตก่อสร้างฝายชะลอน้ำแบบชั่วคราว ในลำห้วย หรือลำรางสาธารณะตามโครงการฝายชะลอน้ำแบบชั่วคราว สำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพของแหล่งน้ำในเขตปฏิรูปที่ดิน ต่อส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ที่กำกับดูแลลำห้วย หรือลำรางสาธารณะนั้น</p> <p>๖๑. การลงนามแบบคำขอรับใบอนุญาตขุดเจาะน้ำบาดาล คำขอรับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล การนำสำรวจตรวจสอบแปลงที่ดิน การบันทึกรับทราบเงื่อนไขรับใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล และขอต่อใบอนุญาต หรือการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตดังกล่าว เฉพาะในเขตดำเนินการปฏิรูปที่ดินจนเสร็จสิ้นกระบวนการ</p>	
๑๑	อุตสาหกรรมจังหวัด	<p>๑.ออกใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร ซึ่งแร่ที่อยู่ในความควบคุมการส่งออกนอกราชอาณาจักร สำหรับแร่ทุกชนิด ยกเว้น แร่ยิปซัม</p> <p>๒.การออกใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมืองและออกคำสั่งเลิกรับช่วงการทำเหมือง อนุญาตให้ผู้ถือประทานบัตรทำเหมืองประเภทที่ ๒ และการทำเหมืองประเภทที่ ๓ ให้ผู้อื่นรับช่วงการทำเหมืองเฉพาะส่วนใด ส่วนหนึ่ง หรือทั้งหมด</p> <p>๔. ออกใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตขายแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ ใบอนุญาตเก็บแร่ หรือใบอนุญาตขนแร่ ซึ่งเป็นแร่ที่รัฐมนตรีกำหนดให้เป็นแร่ที่อยู่ในความควบคุมตามมาตรา ๙๘</p>	<p>-พ.ร.บ.แร่ พ.ศ.๒๕๑๐</p> <p>-กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔๒ (พ.ศ. ๒๕๒๒)</p> <p>-พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>-คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม ที่ ๖๑๖/๒๕๔๖</p> <p>ลว.๑๔ พ.ย. ๒๕๔๖</p> <p>-คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง อุตสาหกรรม ที่ ๕๙/๒๕๕๑</p> <p>ลว. ๒๕ ก.พ. ๒๕๕๑</p> <p style="text-align: right;">ah</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑๑	อุตสาหกรรมจังหวัด	<p>๕.ให้เป็นผู้อนุญาตตามที่บัญญัติไว้ใน พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕ สำหรับโรงงานที่ตั้งอยู่ในท้องที่ที่รับผิดชอบ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) การออกใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่ใช้เครื่องจักรมีกำลังรวมแรงม้ารวมเกินห้าร้อยแรงม้าหรือคนงานเกินสามร้อยคน</p> <p>(๒) การออกใบอนุญาตขยายโรงงานที่ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังแรงม้าในส่วนที่ขยายรวมกับเครื่องจักรตามสิทธิเดิมที่ได้รับอนุญาตเกินหกร้อยแรงม้า</p> <p>(๓) การออกคำสั่งปิดโรงงาน ตามมาตรา ๓๙ วรรคสาม</p> <p>(๔) กรณีตามข้อ (๑) (๒) (๓) สำหรับโรงงานตามประกาศรัฐมนตรีที่ออกตาม มาตรา ๓๒ หรือเป็นโรงงานที่ต้องมีการศึกษาด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อมก่อน</p> <p>(๕) การอนุมัติตาม มาตรา ๓๗ วรรคสอง</p> <p>(๖) การสั่งการตาม มาตรา ๓๙ แห่ง พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ เฉพาะโรงงานประเภทหรือชนิดของโรงงาน ลำดับที่ ๑๐๑, ๑๐๕ และ ๑๐๖ แห่งบัญชีท้ายกฎกระทรวง (พ.ศ.๒๕๓๕) ซึ่งเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๕ (พ.ศ.๒๕๔๔)</p> <p>๖.กรณีมีข้อสงสัยหรือมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าวให้หารือกรมโรงงานอุตสาหกรรมและปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้นต่อไป</p> <p>๗.มอบอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียนเครื่องจักรประจำจังหวัด ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) รับจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร ออกหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักร หรือปฏิเสธการขอจดทะเบียนเครื่องจักรตามมาตรา ๗, ๙ และ ๑๑</p> <p>(๒) พิจารณาเพิกถอนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักรที่ออกโดยสำคัญผิดในสาระสำคัญหรือปรากฏภายหลังว่าเอกสารที่นำมาประกอบการพิจารณาจดทะเบียนไม่ถูกต้องหรือข้อเท็จจริงเป็นสาระสำคัญในการจดทะเบียนได้เปลี่ยนแปลงไปตาม มาตรา ๙ ตี</p> <p>(๓) สั่งเพิกถอนหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องจักรที่ได้จดทะเบียนไว้สูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดไม่อาจใช้งานได้ตาม มาตรา ๑๓ ทวิ</p>	<p>-คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ที่ ๑๑๔/๒๕๕๒ ลว. ๒๓ ก.ค. ๒๕๕๒</p> <p>-พ.ร.บ.จดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ.๒๕๑๔ มาตรา ๑๗</p> <p>-พ.ร.บ.จดทะเบียนเครื่องจักร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๐</p> <p>-คำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรมที่ ๖๘๕/๒๕๕๖ ลว. ๑๑ ธ.ค. ๒๕๕๖</p> <p>-คำสั่งกระทรวงอุตสาหกรรมที่ ๑๖๗/๒๕๕๒ ลว. ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๒</p>

๔๒



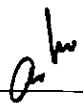
ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑๑	อุตสาหกรรมจังหวัด	<p>(๔) เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติการตาม พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕ ยกเว้นการสั่งการตามมาตรา ๓๗ วรรคหนึ่ง เฉพาะโรงงานในประเภทหรือชนิดของโรงงาน ลำดับที่ ๑๐๑, ๑๐๕ และ ๑๐๖ แห่งบัญชีท้ายกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๕ (พ.ศ.๒๕๔๔) ออกตามความใน พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>๘. ต่ออายุหรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ และใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่</p> <p>๙. ยกเลิกใบอนุญาตตามบัญชีการมอบอำนาจลำดับ ๒ กรณีผู้ได้รับอนุญาตไม่มารับใบอนุญาตภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งโดยไม่มีเหตุอันควร</p> <p>๑๐. เพิกถอนใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ ใบอนุญาตเก็บแร่ ในกรณี ไม่ชำระหนี้ตามที่กฎหมายกำหนดภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแจ้งประจำท้องที่บอกกล่าวเป็นหนังสือ</p> <p>๑๑. ออกใบอนุญาตหรือรับแจ้งการนำแร่เข้ามาในราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปหรือส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป ตามมาตรา ๑๐๔ (๒) และ (๓) ยกเว้น การออกใบอนุญาตส่งแร่ยิปซัมและแร่แอนไฮไดรต์ ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป ตามมาตรา ๑๐๔ (๒)</p> <p>๑๒. ออกใบอนุญาตแต่งแร่และกำหนดเงื่อนไขใด ๆ ตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตแต่งแร่ เฉพาะการแต่งแร่ที่กระทำโดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) วิธีการไม่ การบด หรือการย่อยแร่ หรือการคัดขนาดแร่ รวมทั้งการล้างแร่ด้วยน้ำ</p> <p>(๒) วิธีการแยกแร่โดยอาศัยความแตกต่างของความถ่วงจำเพาะ เช่น ใช้รางล้างแร่ (Lanchute) จิ๊ก (Jig) โต๊ะแยกแร่ (Shaking Table) ฮัมฟรีสไสปราล (Humphrey's Spiral) หรือ ไซโคลน (Cyclone)</p> <p>(๓) วิธีการแยกแร่ด้วยแม่เหล็ก (Magnetic Separation)</p> <p>(๔) วิธีการแยกแร่ด้วยไฟฟ้าสถิตหรือไฟฟ้าแรงสูง (Electrostatic or High Tension Separation)</p> <p>๑๓. ยกเลิกใบอนุญาตแต่งแร่ตามบัญชีการมอบอำนาจลำดับที่ ๗ กรณีผู้ได้รับอนุญาตไม่มารับใบอนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งโดยไม่มีเหตุอันควร</p> <p>๑๔. ต่ออายุหรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่ทุกวิธีการ</p>	

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑๑	อุตสาหกรรมจังหวัด	<p>๑๕.อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ ตามบัญชีมอบอำนาจลำดับที่ ๗ เริ่มการแต่งแร่</p> <p>๑๖.ออกคำสั่งให้ผู้ถือประทานบัตรการทำเหมืองแร่ ประเภทที่ ๒ และประเภทที่ ๓ ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมหรือผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ หยุดการประกอบกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราวเพื่อให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องเหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนด และออกคำสั่งให้ประกอบกิจการต่อไปได้เมื่อผู้รับใบอนุญาตได้ปรับปรุงแก้ไขตามที่ได้สั่งการแล้ว</p> <p>๑๗.อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ ตามบัญชีมอบอำนาจลำดับที่ ๗ เริ่มการแต่งแร่ใหม่ หลังจากแจ้งหยุดการแต่งแร่ชั่วคราว</p> <p>๑๘.อนุญาตเป็นหนังสือให้เริ่มประกอบโลหกรรม</p> <p>๑๙.อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมเริ่มการประกอบโลหกรรมใหม่หลังจากแจ้งหยุดการประกอบโลหกรรมชั่วคราว</p> <p>๒๐.ดำเนินการฟ้องคดีและดำเนินคดีแพ่งหรือคดีปกครอง เพื่อเรียกหนี้ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒๑.ออกใบอนุญาตครอบครองแร่ ซึ่งแร่คงเหลืออยู่ในเขตเหมืองแร่กรณีที่สิทธิของผู้ถือประทานบัตรสิ้นสุดลง</p> <p>๒๒.ออกหนังสืออนุญาตให้ครอบครองแร่เป็นกรณีพิเศษ เฉพาะราย</p> <p>๒๓. การบริหารงบประมาณและการก่อหนี้ผูกพัน ข้ามปีงบประมาณ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) การโอนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและงบกลาง</p> <p>(๒) การโอนหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร รายการงบประมาณรายจ่ายและงบกลาง</p> <p>(๓) การใช้เงินจัดสรรเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน บรรจุวัตถุประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว</p> <p>(๔) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อหนี้ผูกพัน</p> <p>(๕) การเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๖) อนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ</p>	<p>ah</p>


ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑๑	อุตสาหกรรมจังหวัด	<p>(๗) อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักสูงกว่าอัตราที่กำหนดในการเดินทางไปราชการ เพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๒๕</p> <p>(๘) อนุมัติการฝึกอบรมที่ส่วนราชการเป็นผู้จัด หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>(๙) อนุมัติการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจ หรือตามนโยบายของทางราชการ</p> <p>(๑๐) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายค้างข้ามปี และลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องในทะเบียนคุมการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี</p> <p>(๑๑) แต่งตั้งบุคคล ผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ด้านการจ่ายเงิน (Bulk Payment) ด้านการรับเงิน ( Bil Payment) และการนำเงินส่งคลัง (GFMIS)</p>	
๑๒	สรรพากรพื้นที่	<p>๑. ปฏิบัติตามประมวลรัษฎากร</p> <p>๒. การเปรียบเทียบปรับคดีอาญา กรณีบุคคลใด หรือ นิติบุคคลใดไม่ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด</p>	-ประมวลรัษฎากร
๑๓	ธนารักษ์พื้นที่	<p>๑. การปกครอง บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาที่ราชพัสดุ (ยกเว้น ซื้อขาย แลกเปลี่ยน เพิกถอนกรรมสิทธิ์ที่ราชพัสดุ ให้ความเห็นชอบผลการสอบสวนเปรียบเทียบ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน)</p> <p>๒. การใช้ที่ราชพัสดุ การส่งคืนที่ราชพัสดุ</p> <p>๓. การอนุญาตให้ผู้ขอใช้ที่ราชพัสดรร่วมกับส่วนราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้หรือครอบครองที่ราชพัสดุอยู่เดิม หรือดำเนินการใดๆในที่ราชพัสดุ โดยที่ราชพัสดุนั้นยังอยู่ในความครอบครองของส่วนราชการที่ได้รับอนุญาตอยู่เดิม ตามหลักเกณฑ์และคำสั่งที่กรมธนารักษ์ กำหนด</p>	<p>-กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษาใช้ และ จัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๔๔๒/ ๒๕๕๕ ลว. ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕</p> <p>-คำสั่งกรมธนารักษ์ที่ ๕๐๙/๒๕๕๓ ลว. ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓</p>
๑๔	จัดหางานจังหวัด	<p>๑. เปรียบเทียบปรับตาม พ.ร.บ.จัดหางานและคุ้มครองคนงาน พ.ศ.๒๕๒๘</p> <p>๒. ทำสัญญาเงินกู้กับผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้ในเขตพื้นที่รับผิดชอบตามหลักเกณฑ์กองทุนเพื่อรับงานไปทำที่บ้าน</p> <p>๓. บอกลีกสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเพื่อรับงานไปทำที่บ้าน</p> <p>๔. มอบอำนาจการดำเนินคดี ฟ้องร้อง แก่ต่าง การลงนามถึงอัยการจังหวัดเพื่อจัดพนักงานอัยการ ว่าต่างหรือแก้ต่างคดีในกรณีมูลคดีเกิดขึ้นที่จังหวัดและลงนามในใบแต่งตั้งนายในกรณีดังกล่าว</p>	<p>-พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-พ.ร.บ.จัดหางานและคุ้มครองคนงาน พ.ศ.๒๕๒๘</p> <p>-คำสั่งกรมการจัดหางานที่ ๐๖๒๕๖/๒๕๕๔ ลว. ๒๙ มิ.ย. ๒๕๕๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดี เกี่ยวกับการบริหารกองทุนเพื่อผู้รับงานไปทำที่บ้าน</p>

๑๒

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑๕	พาณิชย์จังหวัด	<p>๑. พิจารณาและลงนามหนังสือรับรองแสดงการได้รับสิทธิชำระภาษีนอกโควตา</p> <p>๒. พิจารณาและลงนามหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้า</p> <p>๓. พิจารณารับขึ้นทะเบียนเป็นผู้ขอหนังสือรับรองแหล่งกำเนิดสินค้า</p> <p>๔. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา การจดทะเบียน หรือข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. ให้บริการข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>๖. รับแจ้งข้อมูลตามมาตรา ๑๖ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่ง พ.ร.บ. การผลิต ผลิตภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>๗. รับคำสั่งขอขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ รวมทั้งคำขอ คำร้องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. รับชำระค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. พิจารณาอนุญาตให้ส่งสินค้าออกไปนอก และนำสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักร ตามบัญชีรายละเอียดภารกิจที่มอบอำนาจ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการใช้ อำนาจท้ายคำสั่งนี้ทั้งหมดโดยมีสินค้าอนุญาตให้ส่งออก จำนวน ๕ รายการ และสินค้านำเข้า จำนวน ๑ รายการ ตามบัญชีรายละเอียดภารกิจที่มอบอำนาจและหลักเกณฑ์การใช้อำนาจแนบท้ายคำสั่งกระทรวงพาณิชย์ ที่ ๒๓๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๑๐. ลงนามในใบอนุญาตให้ส่งสินค้าออกไปนอก และนำสินค้าเข้ามาในราชอาณาจักรโดยมีอำนาจรับพิจารณาคำขออนุญาตที่ยื่นในเขตจังหวัดได้ทุกคำขอ ไม่ว่าผู้ยื่นคำขอนั้นจะมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตจังหวัดหรือไม่ก็ตาม</p> <p>๑๑. ให้จัดทำบัญชีรายชื่อ และตัวอย่างลายมือชื่อของ ผู้ที่มีอำนาจลงนามในใบอนุญาตพร้อมตัวอย่างตราที่ใช้ประทับในใบอนุญาตส่งให้กรมการค้าต่างประเทศ และ จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๑๒. ให้รายงานผลการอนุญาตให้ส่งออกและนำเข้า ตามที่ได้รับมอบอำนาจพร้อมส่งสำเนาใบอนุญาตให้ กรมการค้าต่างประเทศและจังหวัดอุดรธานี ทราบ ปีละ ๒ ครั้ง ในช่วงเดือนมีนาคม และกันยายนของทุกปี เว้นแต่สินค้านั้นได้กำหนดระยะเวลาในการรายงานไว้เป็นอย่างอื่น</p>	<p>-พ.ร.บ. การผลิต ผลิตภัณฑ์ พ.ศ.๒๕๔๘</p> <p>-กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนด ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ของ เครื่องจักร พ.ศ.๒๕๔๘</p> <p>-ประกาศกรมทรัพย์สินทาง ปัญญาตาม พ.ร.บ.การผลิต ผลิตภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ลว. ๒๓ ส.ค. ๒๕๔๘</p> <p>-พ.ร.บ. คุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทาง ภูมิศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๖</p>



ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑๖	สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน จังหวัด	<p>๑. การดำเนินคดีที่เสนอโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดในเขตพื้นที่จังหวัดของตน</p> <p>๒. การสั่งการ การปฏิบัติราชการ การแต่งตั้ง ทนายความ หรือการอื่นใดเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่งจนคดีถึงที่สุด ในการติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง</p>	<p>ระเบียบกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานว่าด้วยการดำเนินคดีอาญา และการเปรียบเทียบผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและความปลอดภัยในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>-คำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐</p> <p>พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑</p>
๑๗	ขนส่งจังหวัด	๑. ให้ความเห็นชอบการจดทะเบียนรถยนต์สามล้อส่วนบุคคล	<p>-มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๖</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</p>
๑๘	ผู้อำนวยการสถาบัน พัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๘ อุตรธานี	<p>๑. ลงนามในใบแต่งตั้งทนายความ และหนังสือถึงอัยการจังหวัดเพื่อให้จัดพนักงานอัยการว่าต่างหรือแก้ต่างคดี</p> <p>๒. ต่อบริษัทใบอนุญาต และการอนุญาตสำหรับการทดสอบฝีมือคนหางาน</p> <p>๓. บอกเลิกสัญญา และเรียกให้ผู้ยืมชำระเงินกู้ยืมค่างวดกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</p> <p>๔. ลงลายมือชื่อในเช็คเพื่อส่งจ่ายจากบัญชี “เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน”</p> <p>๕. รับแจ้งการออกหนังสือการฝึกอบรมแรงงาน</p> <p>๖. รับแจ้งการโอนการประกอบกิจการของผู้ดำเนินการฝึกอบรมให้แก่บุคคลอื่น</p> <p>๗. จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้ดำเนินการฝึกอบรม</p> <p>๘. ดำเนินการให้ผู้รับการฝึกอบรมซึ่งค้างการฝึกอบรมโอนไปรับการฝึกอบรมในสาขาอาชีพเดียวกันกับผู้ดำเนินการฝึกกรายอื่น</p> <p>๙. รับแจ้งการเลิกการประกอบกิจการ</p>	<p>-พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
๑๘	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๘ อุตรธานี	<p>๑๐. ดำเนินการฝึกซึ่งค้างกรณีอยู่ในวันที่เลิกกิจการหรือมีเหตุจำเป็นไปรับการฝึกในสาขาเดียวกันกับผู้ดำเนินการฝึกรายอื่น</p> <p>๑๑. ยกเว้นให้ผู้ดำเนินการฝึกที่ยกเลิกกิจการหรือมีเหตุจำเป็นไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกที่ค้างอยู่</p> <p>๑๒. ต่อใบอนุญาต และออกใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน</p> <p>๑๓. พิจารณาออกใบแทนใบอนุญาตฯ</p> <p>๑๔. ลงนามในหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน</p> <p>๑๕. ออกหนังสืออนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้ผู้ดำเนินการฝึกนำเข้ามาในราชอาณาจักร</p> <p>๑๖. ออกคำสั่งให้ผู้ดำเนินการฝึกปฏิบัติให้ถูกต้อง</p> <p>๑๗. สั่งเพิกถอนการเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม</p> <p>๑๘. ตรวจสอบความพร้อม และความเหมาะสมของสถานที่ เครื่องมือเครื่องจักร และอุปกรณ์ความปลอดภัยและคุณสมบัติบุคลากรที่จะทำหน้าที่ทดสอบมาตรฐานฝีมือ</p> <p>๑๙. สั่งให้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานปฏิบัติให้ถูกต้อง</p> <p>-การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การดำเนินการอื่นๆ และการอนุมัติเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายอื่นหรือจากเงินนอกงบประมาณตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีที่อนุญาตให้จ่ายได้หรือตามที่ได้รับอนุญาตให้จ่ายจากกระทรวงการคลังครั้งหนึ่ง ในวงเงินเกินกว่า ๒ ล้านบาทขึ้นไป</p> <p>-อนุมัติให้ยืมและจ่ายเงินยืมของราชการครั้งหนึ่งในวงเงินเกินกว่า ๒ ล้านบาทขึ้นไป</p> <p>-ลงนามเพื่อรับรองการขอรับบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการ การเงิน บำเหน็จลูกจ้างประจำ และเงินอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับบำเหน็จรายเดือน</p>	

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑๙	สถิติจังหวัด	๑. จัดทำสำมะโนหรือการสำรวจตัวอย่าง ๑) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ๒) ข้อมูลหรือรายละเอียดของแบบสอบถามที่บุคคลต้องกรอกข้อมูลและวิธีการกรอกข้อมูลแบบสอบถาม ๓) กำหนดระยะเวลาที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกสอบถามหรือส่งแบบสอบถาม ๔) กำหนดระยะเวลาที่บุคคลซึ่งต้องกรอกแบบสอบถามที่ได้กรอกรายการแล้วแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ๕) ข้อมูลอื่นที่ประชาชนควรทราบ	- พ.ร.บ.สถิติ พ.ศ. ๒๕๕๐ - กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๕๓) ออกตามความใน พ.ร.บ. ๒๕๕๐
๒๐	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	๑. งานด้านทรัพยากรธรรมชาติ ป่าไม้ ๑) การออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ดินเป็น สวนป่า (สป.๑๓) ๒) การขึ้นทะเบียนตรา และการรับ รองตี ตอกประทับหรือแสดงตรา ๓) การออกหนังสือรับรอง การแจ้งตัด หรือโค่นไม้ที่ได้มาจากการทำสวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ (สป.๑๓) ๔) การลงทะเบียนเล่มที่ของหนังสือแสดงบัญชีรายการไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า (สป.๑๕) รายการที่ไม่ได้จากการทำสวนป่า ๕) การเปรียบเทียบปรับในคดีป่าไม้ที่มีโทษปรับสถานเดียว และรับผิดชอบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เว้นการสั่งการอนุญาต อนุมัติเกี่ยวกับกิจการไม้ซึ่งเป็นดุลพินิจของผู้ว่าราชการจังหวัด ๖) การลงนามอนุญาตในใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ ๗) การประทับตราประจำต่อหนังสือกำกับไม้แปรรูป หนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์เครื่องใช้หรือสิ่งอื่นใดที่ทำด้วยไม้ หวงห้าม และหนังสือกำกับไม้ยางพาราแปรรูป ๘) การนำไม้หวงห้าม หรือไม้ที่มีชื่อหรือชนิดตรงกับไม้หวงห้ามที่เคยอยู่ในสภาพเป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๐ ๙) การสั่งการ อนุญาต การลงนามอนุญาตคู่มือคนงานหรือผู้รับจ้างในการประกอบกิจการด้านป่าไม้ ๑๐) ให้เป็นนายทะเบียนเลื่อยโซยนต์จังหวัดอุดรธานี	- พ.ร.บ. สวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการขึ้นทะเบียนตรา ตอกประทับตราหรือแสดงการยกเลิก และการทำลายตราที่ใช้ในกิจการสวนป่า - ระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการแจ้งการออกหนังสือรับรองการแจ้งตัดหรือโค่นไม้การเก็บรักษาหนังสือรับรองการแจ้ง บัญชี แสดงบัญชีรายการไม้ เอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าว การออกใบแทนหนังสือรับ การแจ้งและหลักฐานแสดงการได้ไม้มาโดยชอบจากการทำสวนป่า พ.ศ. ๒๕๓๕ - ระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการนำไม้ท่อนไม้แปรรูป หรือสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับมาจากการทำสวนป่า เคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๓๕ - ระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ระเบียบกรมป่าไม้วาดด้วยการประทับตราประจำต่อหนังสือกำกับไม้ฯ พ.ศ. ๒๕๓๓

๑๒

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๐	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	<p>๑๑) การสั่งเจ้าหน้าที่ออกไปตรวจสอบสภาพป่าเพื่อการอนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินในเขตพื้นที่ตาม พ.ร.บ. ป่าไม้และป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔</p> <p>๒. งานด้านทรัพยากรน้ำ</p> <p>๑) แก่ไขหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบการน้ำบาดาล</p> <p>๒) สั่งและกำหนดวิธีการให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาลแก้ไขเพื่อป้องกันความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อมในเขตนํ้าบาดาลตามที่เห็นสมควร</p> <p>๓) เพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาลเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ น้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๒๐ หรือกฎกระทรวง หรือประกาศกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวตามมาตรา ๓๕</p> <p>๔) ดำเนินคดีแพ่ง คดีล้มละลาย คดีอาญาและคดีปกครอง ที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัตินํ้าบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตลอดจนดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวนอัยการ ศาล และการบังคับคดีในคดีดังกล่าวแล้วแต่กรณีจนเสร็จการ เช่น</p> <p>๔.๑) ร้องทุกข์ หรือถอนคำร้องทุกข์ใน คดีอาญา</p> <p>๔.๒) การแต่งตั้งทนายความหรือบุคคลอื่นคนเดียว หรือหลายคนเพื่อที่จะดำเนินคดีตามกระบวนการพิจารณาคดีความในศาล</p> <p>๔.๓) ดำเนินกระบวนการพิจารณาใด ไปในทางจำหน่ายสิทธิของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล หรือมอบอำนาจให้ทนายความหรือบุคคลอื่นที่ได้รับแต่งตั้งตาม ๔.๒) และมีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาใด ไปในทางจำหน่ายสิทธิของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เช่น การยอมรับตามที่คู่ความหรือคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนฟ้อง การประนีประนอมยอมความ รวมทั้งการดำเนินการสละสิทธิ หรือการใช้สิทธิ ในการอุทธรณ์ หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่</p> <p>๔.๔) การลงนามในใบมอบฉันทะ หรือหนังสือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลใดรับเงินค่าฤชาธรรมเนียมทรัพย์สิน หรือเอกสาร จากศาลหรือจากหน่วยงานบังคับคดีของศาลปกครอง หรือกรมบังคับคดี จากการยึดทรัพย์ การขออายัดทรัพย์ การร้องขอทรัพย์ การขอเฉลี่ยทรัพย์ และเพื่อให้บุคคลใดดำเนินการใดๆ อันจำเป็นในการดำเนินคดีปกครอง คดีอาญา คดีแพ่ง และคดีล้มละลาย และการบังคับคดีปกครอง คดีอาญา คดีแพ่ง และคดีล้มละลาย</p>	<p>-ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการนำไม้หวงห้ามหรือไม้ที่มีชื่อหรือชนิดตรงกับไม้หวงห้าม ที่เคยอยู่ในสภาพ เป็นสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัดพ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกรมป่าไม้ ว่าด้วยการควบคุมการแปรรูปไม้</p> <p>-พ.ร.บ.เลื่อยโซยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓</p> <p>- ระเบียบคณะกรรมการพิจารณาการใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการใช้พื้นที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน หรือเพื่อประโยชน์อย่างอื่นของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>- พ.ร.บ.น้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่ ๑๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- คำสั่งกรมควบคุมมลพิษที่ ๒๑๖/๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>- คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๖๗๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘</p>



ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๐	ผู้ อำนวยการ สำนักงาน ทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่ง แวดล้อม จังหวัด	<p>๕) ออกใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล แก่ไขหรือ เพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล</p> <p>๖) สั่งและกำหนดวิธีการให้ผู้รับใบอนุญาตแก้ไขเพื่อ ป้องกันความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>๗) แต่งตั้งให้เป็นพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่</p> <p>๘) การดำเนินคดีแพ่ง</p> <p>๓. งานด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑) การประเมินและเรียกความเสียหายหรือสินไหมทดแทน</p> <p>๔. ด้านการอนุมัติเบิกจ่าย</p> <p>๑) การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และการอนุมัติการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และการจัดงานที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม เป็นผู้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ จัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติมรวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ</p> <p>๒) การอนุมัติการจัดประชุมภายในประเทศที่เป็นการ จัดประชุมสัมมนา หรืออบรมที่มีข้าราชการหรือลูกจ้าง หรือพนักงานราชการ จากต่างกระทรวง ทบวง กรม หรือ บุคคลภายนอก เข้าร่วมตามข้อ ๑๘ ของระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ และตาม หนังสือที่ สร ๑๐๐๔/ว ๔ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๕ เรื่อง การขออนุมัติจัดการประชุมในประเทศ ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การอนุมัติให้เดินทางไป ราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ</p> <p>๕. อนุมัติการสั่งจ้าง เลิกจ้าง หรือให้ลาออก ลูกจ้าง ชั่วคราวรายเดือนและรายวัน</p>	<p>ประกาศกรมป่าไม้ เรื่อง การให้ ผู้รับอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ หรือโรงค้ำไม้แปรรูป</p> <p>ออกหนังสือกำกับไม้แปรรูปที่ ได้มาจากที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์หรือ สิทธิครอบครองตามประมวล กฎหมายที่ดิน ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p style="text-align: right;">๑๒</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๑	ผู้บัญชาการเรือนจำกลางอุดรธานี	<p>๑. ทำนิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงหาผลประโยชน์ในการดำเนินการฝึกวิชาชีพ และการใช้แรงงานผู้ต้องขัง</p> <p>๒. ดำเนินการพัสดุโดยใช้เงินผลพลอยได้</p> <p>๓. ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๑) การพิจารณาและออกคำสั่งการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา</p> <p>๒) การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปีหนึ่งขั้นและค่าตอบแทนพิเศษร้อยละ ๕ ของพนักงานราชการสังกัดเรือนจำกลางตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ ก.พ.กำหนด</p> <p>๓) การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ ได้แก่ การสรรหาและการเลือกสรรในการว่าจ้างการทำสัญญาจ้าง การแต่งตั้งในการปฏิบัติงาน การดำเนินการทางวินัย รวมทั้งการอนุญาตให้ลาออกจากการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการดำเนินการตามระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๔๘ ตามคำสั่งกรมราชทัณฑ์ที่ ๑๒๑๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐</p> <p>๕) การอนุมัติให้เรือนจำ ทณฑสถาน ที่ตั้งอยู่ในจังหวัด ส่งนักโทษเด็ดขาด ที่มีคุณสมบัติจ่ายออกทำงานสาธารณะนอกเรือนจำหรือทณฑสถาน ออกไปทำงานสาธารณะนอกเรือนจำ หรือทณฑสถาน</p> <p>๖) การอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ของเรือนจำ ทณฑสถาน ที่ตั้งอยู่ภายในเขตจังหวัดปฏิบัติงานสาธารณะนอกเรือนจำ หรือทณฑสถาน นอกเวลาราชการในวันปกติและวันหยุดราชการได้</p> <p>๗) การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณของเรือนจำที่ทณฑสถาน สถานกักกัน ในเขตจังหวัด ให้มีอำนาจอนุมัติการจ้างหรือเลิกจ้างในแต่ละปีงบประมาณตามจำนวนและตำแหน่งภายใต้กรอบอัตราจ้างที่กรมราชทัณฑ์ได้อนุมัติไว้แล้ว</p>	<p>ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกอาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>-พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>-พ.ร.ฎ.ว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๓</p> <p>วรรคหนึ่ง (๑)</p> <p>-คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๒๗๗/๒๕๕๒ ลว. ๓๐ มี.ค. ๒๕๕๒</p> <p>-คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ๖๖๘/๒๕๕๕</p> <p>ลว. ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๕</p> <p>-คำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ ๑๒๑๔/๒๕๖๐ ลว. ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๑	ผู้บัญชาการเรือนจำกลางอุดรธานี	<p>๘) การรับจ้างหาผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการฝึกวิชาชีพ และการใช้แรงงานผู้ต้องขัง ตลอดจนการทำนิติกรรมสัญญา หรือข้อตกลง และการอนุมัติการรับจ้างของเรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักกัน ที่สังกัดราชการบริหารส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่จังหวัด และราชการบริหารส่วนภูมิภาค ดังนี้</p> <p>(๑) เรือนจำ ทัณฑสถาน ซึ่งมีหัวหน้าหน่วยงานดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)</p> <p>(๒) เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักขัง สถานกักกัน ซึ่งมีหัวหน้าหน่วยงานดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)</p> <p>๙) อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ และการดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่ดำเนินการโดยใช้เงินผลพลอยได้ประเภทเงินทุนหมุนเวียนแห่งระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพ และการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ.๒๕๔๘ โดยให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีการดำเนินการภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)</p> <p>ยกเว้น</p> <p>วิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช)</p> <p>วิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช)</p> <p>งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง การจำหน่ายพัสดุ</p>	-

๑๒

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๑	ผู้บัญชาการเรือนจำกลางอุดรธานี	<p>๑๐) การดำเนินการตามข้อ ๒ หากเป็นเรื่องเกี่ยวกับครุภัณฑ์ตามข้อ ๑๒.๔ แห่งระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ.๒๕๔๘ ให้ดำเนินการได้ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)</p> <p>๑๑) การอนุมัติ การจ่ายเงินผลพลอยได้ ประเภทเงินทุนหมุนเวียน แห่งระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินผลพลอยได้จากการฝึกวิชาชีพ และการใช้แรงงานผู้ต้องขัง พ.ศ.๒๕๔๘ ในวงเงินครั้งละ ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)</p> <p>๑๒) แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๔ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑๓) การอนุญาตให้บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่เข้าดำเนินโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ภายในเรือนจำ สามารถนำกล้องภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เข้าบันทึกภาพและเครื่องบันทึกเสียง เข้าบันทึกเสียง ในเรือนจำได้ โดยพิจารณาแล้วเห็นว่าก่อให้เกิดประโยชน์แก่เรือนจำ รวมถึงก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อกรมราชทัณฑ์</p> <p>๑๔) การอนุญาตให้บุคคลภายนอก ซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้าศึกษาดูงานภายในเรือนจำ สามารถนำกล้องภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว เข้าบันทึกภาพและเครื่องบันทึกเสียงเข้าบันทึกเสียงในเรือนจำได้</p> <p>๑๕) การอนุญาตให้สื่อมวลชนของประเทศไทย เข้าทำข่าวพร้อมทั้งบันทึกภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหว ตลอดจนการบันทึกเสียง และสัมภาษณ์ผู้ต้องขัง ซึ่งจะต้องเป็นผู้ต้องขังที่คดีถึงที่สุดแล้วภายในเรือนจำ โดยการทำข่าวดังกล่าว จะต้องมึเนื้อหาที่สนับสนุนภาพลักษณ์ที่ดีของกรมราชทัณฑ์</p> <p>๑๖) การพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษา บุคคล หรือหน่วยงานอื่นที่มีความประสงค์จะเข้าเก็บข้อมูลเกี่ยวกับ ทำวิจัย ทำวิทยานิพนธ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกรมราชทัณฑ์ หรือในเรือนจำทัณฑสถาน สถานกักขัง สถานกักกัน ยกเว้นกรณีเก็บข้อมูลในการทำวิจัย หรือทำวิทยานิพนธ์</p>	<p style="text-align: right;">al</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๑	ผู้บัญชาการเรือนจำกลางอุดรธานี	๑๗) การพิจารณาอนุมัติการย้ายผู้ต้องขังไปเพื่อดำเนินคดียังเขตท้องที่เรือนจำอื่น เฉพาะกรณีผู้ต้องขังที่จะย้ายไปมีกำหนดโทษเหลือจำต่อไปอยู่ในอำนาจการควบคุมของเรือนจำ ทัณฑสถานฝ่ายรับ โดยให้ผู้บัญชาการเรือนจำกลางอุดรธานีปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายของกรมราชทัณฑ์ที่ได้วางข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติไว้	
๒๒	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด	๑. บริหารจัดการฐานข้อมูลด้านการท่องเที่ยวการกีฬาและนันทนาการในระดับจังหวัด เพื่อสนับสนุนงานของจังหวัด ๒. การอนุมัติ วินิจฉัยสั่งการ ๑) สั่งการและบังคับบัญชาให้ข้าราชการทุกระดับ และลูกจ้างประจำปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น เพื่อสนับสนุนงานของจังหวัดได้ ๒) ส่งเสริมและพัฒนาการกีฬาและนันทนาการของจังหวัดแก้ไขปัญหาด้านกีฬาและนันทนาการในระดับจังหวัด ๓) บริหารจัดการสนามกีฬาทุกแห่งที่อยู่ในการกำกับดูแลของวิทยาลัยพลศึกษา ๔) บริหารจัดการฐานข้อมูลด้านการกีฬาและนันทนาการในระดับจังหวัด เพื่อสนับสนุนงานของจังหวัด	
๒๓	พลังงานจังหวัด	๑. การพิจารณาต่อใบอนุญาตประกอบกิจการการควบคุมก๊าซปิโตรเลียมเหลว ดังนี้ ๑) ถึงขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวที่ตรงไว้บนรถขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวที่จดทะเบียนในจังหวัด ยกเว้นที่เป็นของผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ หรือที่เป็นของผู้ขนส่งให้ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ ๒) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทร้านจำหน่ายลักษณะที่สอง ๓) สถานให้บริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว ๒. การพิจารณาต่อใบอนุญาตประกอบกิจการบรรจุก๊าซหรือใบอนุญาตมิไครครอบครองซึ่งวัตถุดิบที่สิ้นอายุก่อนวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๖ ดังต่อไปนี้ ๑) ยานพาหนะขนส่งก๊าซทางบก ยกเว้นที่เป็นของผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ หรือที่เป็นของผู้ขนส่งให้ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ ๒) สถานบริการ / ๓) ร้านจำหน่ายก๊าซ / ๔) โรงเก็บก๊าซ ๕) สถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวที่มีปริมาณไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร	พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -พ.ร.บ. วัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ เฉพาะก๊าซปิโตรเลียมเหลว -พ.ร.บ. การค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม -คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๔/๒๕๔๗ เรื่อง กำหนดมาตรการเพื่อแก้ไขและป้องกันภาวะขาดแคลนน้ำมันเชื้อเพลิง ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๓ พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๓	พลังงานจังหวัด	<p>๓. การต่อใบอนุญาตประกอบกิจการและสถานที่เก็บกักน้ำมันเชื้อเพลิง ลักษณะที่ ๓๔ การรับจดทะเบียนและออกใบทะเบียนเป็นผู้ค้าน้ำมัน มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑</p> <p>๔. การรับแจ้งและออกใบทะเบียนเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง มาตรา ๑๒</p> <p>๕. การรับแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการ แจ้งเลิกประกอบกิจการของผู้ค้าน้ำมัน มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง มาตรา ๑๖ การรับชำระค่าธรรมเนียม ค่าขอ ใบทะเบียนและค่าธรรมเนียมรายปีสำหรับผู้ค้าน้ำมันมาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง มาตรา ๑๒</p> <p>๖. การสั่งหยุดประกอบกิจการผู้ค้าน้ำมัน มาตรา ๑๐ มาตรา ๑๑ และผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๕</p> <p>๗. การดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.การค้าน้ำมันเชื้อเพลิง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้รวมถึงการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในการดำเนินคดี ดังกล่าวข้างต้น และการเปรียบเทียบปรับตามระเบียบเปรียบเทียบปรับที่กรมธุรกิจพลังงานประกาศกำหนด</p> <p>๘. การดำเนินคดีกับผู้ค้าน้ำมัน ตามมาตรา ๗ แห่ง พ.ร.บ.การค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ ผู้บรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลวซึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ สถานีบริการ หรือผู้ใดซึ่งกระทำการฝ่าฝืนคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๔/๒๕๔๗ และให้รวมถึงการแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนในการดำเนินคดีดังกล่าวด้วย</p> <p>๙. ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงดังต่อไปนี้</p> <p>๑) สถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>๒) สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ไม่รวมถึงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานและสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ในเขตคลังน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อการขายส่ง</p> <p>๓) คลังน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อการใช้เองไม่รวมถึงคลังน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในการประกอบกิจการไฟฟ้าสัมปทาน</p>	<p>-ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง มอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้อนุญาตตามพ.ร.บ.ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เฉพาะน้ำมัน</p>

af

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๓	พลังงานจังหวัด	<p>๑๐. ต่อใบอนุญาตประกอบกิจการถังน้ำมันขนส่งประเภทรถขนส่งน้ำมันชนิดรถบรรทุกที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก หรือประกอบกิจการในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ ยกเว้นรถขนส่งน้ำมันที่ใช้เติมน้ำมันให้อากาศยานภายในสนามบิน</p> <p>๑๑. รายงานผลการดำเนินการและรายงานผลการใช้อำนาจต่อกรมธุรกิจพลังงานตามกำหนด</p> <p>๑๒. การพิจารณาออกใบอนุญาต หรือใบแทน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการควบคุมก๊าซปิโตรเลียมเหลว ดังนี้</p> <p>๑) สถานที่บรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทโรงบรรจุที่มีปริมาตรไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร</p> <p>๒) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่สามที่มีปริมาตรไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร</p> <p>๓) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทร้านจำหน่ายลักษณะที่สอง</p> <p>๔) สถานีสบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว</p> <p>๑๓. การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทดสอบและตรวจสอบถังเก็บและจ่ายก๊าซปิโตรเลียมเหลวหรือถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวครบวาระดังนี้</p> <p>๑) ถังขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวที่ตรงไว้บนรถขนส่งก๊าซปิโตรเลียมเหลวที่จดทะเบียนในจังหวัด ยกเว้นที่เป็นของผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ หรือที่เป็นของผู้ขนส่งให้ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗</p> <p>๒) สถานที่บรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทโรงบรรจุที่มีปริมาตรไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร</p> <p>๓) สถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่สามที่มีปริมาตรไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ ลิตร</p> <p>๔) สถานีสบริการก๊าซปิโตรเลียมเหลว</p> <p>๑๔. การออกใบอนุญาตประกอบกิจการและสถานที่เก็บกักน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่สาม</p>	<p>-คำสั่งคณะกรรมการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ ๑/๒๕๕๔ เรื่อง มอบอำนาจเปรียบเทียบปรับตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>-คำสั่งคณะกรรมการวัตถุอันตราย ที่ ๗/๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีอำนาจเปรียบเทียบปรับตาม พ.ร.บ. วัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๔	ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทอุดรธานี	อนุญาต อนุมัติ สั่งการ และดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.ทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕	-พ.ร.บ.ทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕
๒๕	หัวหน้าพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติบ้านเชียง	ออกใบแทนใบอนุญาตให้ส่งหรือนำโบราณวัตถุออกนอกราชอาณาจักร	-พ.ร.บ.โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕
๒๖	ท้องถิ่นจังหวัด	<p>๑. การออกหนังสือรับรองเทียบเคียงตำแหน่งบริหาร เพื่อประโยชน์ของข้าราชการในสังกัดในการโอนไปดำรงตำแหน่งบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยหลักเกณฑ์การเทียบเคียงตำแหน่งเป็นไปตามที่ อ.ก.พ.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด</p> <p>๒. การลงนามในหนังสือสัญญาการรับทุนการศึกษาของข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดหรืออำเภอในฐานะผู้รับสัญญา</p> <p>๓. การลงนามในหนังสือ และแบบฟอร์มต่างๆ สำหรับการดำเนินการต่างๆ ในเรื่องบำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ บำเหน็จพิเศษเหตุทุพพลภาพ บำนาญพิเศษกรณีข้าราชการตาย บำเหน็จตกทอดกรณีผู้รับบำนาญตาย บำเหน็จบำนาญเหตุทดแทน และเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญ</p> <p>๔. การลงนามในแบบใบรับรองสมุดประวัติ และเวลาทวีคูณกรณี ประกาศใช้กฎอัยการศึก (แบบ ๕๓๐๒) ที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗</p> <p>๕. การออกหนังสือรับรองเทียบเคียงตำแหน่งสายงานผู้บริหารตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ และระดับตำแหน่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๖. ออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ</p>	<p>-คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๓๓๑/๒๕๕๒ ลว. ๖ พ.ค. ๒๕๕๒</p> <p>-คำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๗๐๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑</p>





ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๖	ท้องถิ่นจังหวัด	<p>๗. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ดังนี้</p> <p>๑) การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดจัด หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น เพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบ</p> <p>๒) การให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรสูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ตามระเบียบ กรณีจำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์เป็นพิเศษ</p> <p>๓) การจัดที่พักห้องพักรับคนเดียวให้แก่ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม ผู้สังเกตการณ์ หรือเจ้าหน้าที่ เนื่องจากกรณีที่ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้</p> <p>๔) การอนุมัติ การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบายของทางราชการ</p> <p>๘. การพิจารณาอนุมัติหักเงินรายได้จากการฝึกอบรมแต่ละครั้งไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม กรณีจำเป็นเร่งด่วน ที่ต้องรีบดำเนินการ และไม่มีการตั้งงบประมาณไว้ หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ได้เท่าที่จ่ายจริง</p> <p>๙. การอนุมัติค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ดังนี้</p> <p>๑) ค่าใช้จ่ายที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติ ครม. หรือหนังสือเวียนกระทรวงการคลัง กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ หรือที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังตามรายการและอัตราที่กำหนดไว้</p> <p>๒) ค่าตอบแทนซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด</p> <p>๓) ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าตอบแทนล่ามในการแปลภาษา ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือ หรือเอกสาร และค่าตอบแทนในการจัดเก็บ หรือสำรวจข้อมูล</p> <p>๔) ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย</p> <p>๕) ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใด ที่เกี่ยวกับการเช่า</p> <p>๖) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการ</p> <p>๗) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นคำขอให้ชดใช้ กรณีเจ้าหน้าที่กระทำความผิดต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๘) ค่าวัสดุตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ของสำนักงานงบประมาณ</p> <p>๙) ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง</p>	-


al

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๗	ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	<p>๑. การอนุญาตให้คัดลอกหรือรองรับเอกสารทุกชนิดที่มีอยู่และอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ</p> <p>๒. การขอรับวัดรับหนังสือแสดงสิทธิ์ในที่ดินศาสนสมบัติกลางและที่ดินวัดร้าง</p>	<p>-หนังสือสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดอุดรธานี ที่ อค ๐๐๓๐/๔๔๑ ลว. ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๕</p> <p>-คำสั่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ที่ ๔๙/๒๕๕๐ ลว. ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๐ เรื่อง มอบอำนาจของผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p>
๒๘	ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเองห้วยหลวง	<p>๑. การอนุมัติ อนุญาต ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>๑) อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๘</p> <p>๒) เทียบตำแหน่งบุคคลที่จะเบิกค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีได้เป็นบุคลากรของรัฐตามความเหมาะสม ตามข้อ ๑๑(๔)</p> <p>๓) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่ฝึกอบรมตามข้อ ๑๓</p> <p>๔) อนุมัติจ่ายค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดในกรณีจำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด ตามข้อ ๑๔(๒)(ค)</p> <p>๕) พิจารณาจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพักในห้องพักคนเดียวได้ในกรณีที่ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๑)</p> <p>๖) พิจารณาจัดให้ผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่พักในห้องพักคนเดียวได้ในกรณีที่ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๒)</p> <p>๗) พิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงาน โครงการตามภารกิจ หรือตามนโยบายของทางราชการ เช่น การจัดงานนิทรรศการ การแถลงข่าว การจัดงานประกวด เป็นต้น ตามข้อ ๒๔</p> <p>๒. การอนุญาต สั่งการตาม พ.ร.บ. จัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑</p> <p>๑) การอนุญาตให้สมาชิกนิคมเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมตามกำลังแห่งครอบครัวสมาชิกนิคมนั้น แต่ไม่เกินครอบครัวละ ๕๐ ไร่ ตามมาตรา ๘</p>	<p>-คำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการที่ ๑๓๙๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>-หนังสือกรมประชาสัมพันธ์ที่ รส ๐๔๐๕/ ว ๙๓๗๑๙ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๑</p>



ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๘	ผู้ปกครองนิคม สร้างตนเองห้วย หลวง	<p>๒) อนุญาตให้สมาชิกนิคมได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ตามมาตรา ๘ ใช้ที่ดินเพื่อทำการอย่างอื่นด้วย นอกจากเพื่อทำการเกษตรกรรมตามมาตรา ๙</p> <p>๓) มีคำสั่งให้ผู้ไม่มีสิทธิครอบครองหรืออาศัยในที่ดินภายในเขตของนิคมโดยชอบด้วยกฎหมายหรือถอน ขนย้ายสิ่งปลูกสร้าง หรือสิ่งอื่นออกจากนิคม ภายใน ๓๐ วันนับแต่ทราบคำสั่งตามมาตรา ๑๘</p> <p>๔)ผ่อนผันขยายเวลาทำประโยชน์ให้สมาชิกนิคมต่อไปได้อีกคราวละ ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่สมาชิกนิคมที่ได้รับมอบที่ดินแล้วจัดทำที่ดินให้เกิดประโยชน์ไม่แล้วเสร็จภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่อพยพครอบครัวเข้ามาประจำอยู่ในที่ดิน ตามมาตรา ๒๖</p> <p>๕) สั่งให้สมาชิกนิคมสร้างตนเองออกจากนิคมสร้างตนเองด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ตามมาตรา ๒๘</p> <p>๖) พิจารณาดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อประโยชน์แก่ผู้เยาว์ที่เป็นทายาทโดยธรรมของสมาชิกนิคม ตามมาตรา ๓๑</p> <p>๗) พิจารณาดำเนินการตามควรเกี่ยวกับที่ดินกรณีสมาชิกในนิคมสร้างตนเองกลายเป็นคนวิกลจริตหรือมีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบตามมาตรา ๓๓</p> <p>๓. พิจารณาอนุญาตคำร้องขออนุญาตจัดที่ดินเพิ่มเติม กรณีที่สมาชิกนิคมเข้าทำประโยชน์ในที่ดินแปลงอื่นที่ยังไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินตามมาตรา ๘ แห่ง พ.ร.บ. ที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑</p> <p>๔. พิจารณาอนุญาตให้ออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จาก น.ค. ๓ เมื่อทำการรังวัดแปลงที่ดินโดยเจ้าหน้าที่กรมที่ดินได้เนื้อที่มากกว่าที่ปรากฏใน น.ค. ๓</p> <p>๕. การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไปในหน่วยงานอย่างน้อยสองคน เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินของหน่วยงานนั้นตามข้อ ๘๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p style="text-align: right;">๑๒</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๘	ผู้ปกครองนิคม สร้างตนเองห้วย หลวง	<p>๖. การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไปในหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาเงินแทนให้ครบจำนวน กรณีกรรมการเก็บรักษาเงินผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามข้อ ๘๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๗. การอนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในภูมิภาค</p>	
๒๙	ผู้ปกครองนิคม สร้างตนเอง เชียงพิณ	<p>๑. การอนุมัติ อนุญาต ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้</p> <p>๑) อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๘</p> <p>๒) เทียบตำแหน่งบุคคลที่จะเบิกค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีได้เป็นบุคลากรของรัฐตามความเหมาะสม ตามข้อ ๑๑(๔)</p> <p>๓) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่ฝึกอบรมตามข้อ ๑๓</p> <p>๔) อนุมัติจ่ายค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดในกรณีจำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด ตามข้อ ๑๔(๒)(ค)</p> <p>๕) พิจารณาจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพักในห้องพักคนเดียวได้ในกรณีที่ ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๑)</p> <p>๖) พิจารณาจัดให้ผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่พักในห้องพักคนเดียวได้ในกรณีที่ ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๒)</p> <p>๗) พิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงาน โครงการตามภารกิจ หรือตามนโยบายของทางราชการ เช่น การจัดงานนิทรรศการ การแถลงข่าว การจัดงานประกวด เป็นต้น ตามข้อ ๒๙</p>	<p>-คำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการที่ ๑๓๔๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>-หนังสือกรมประชาสัมพันธ์ ที่ รส ๐๔๐๕/ว ๙๓๗๑๙ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๑</p> <p style="text-align: right;">๑๒</p>


ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๙	ผู้ปกครองนิคม สร้างตนเอง เชียงใหม่	<p>๒. การอนุญาต สั่งการตาม พ.ร.บ. จัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑</p> <p>๑) การอนุญาตให้สมาชิกนิคมเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของนิคมตามกำลังแห่งครอบครัวสมาชิกนิคมนั้น แต่ไม่เกินครอบครัวละ ๕๐ ไร่ ตามมาตรา ๘</p> <p>๒) อนุญาตให้สมาชิกนิคมได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ตามมาตรา ๘ ใช้ที่ดินเพื่อทำการอย่างอื่นด้วยนอกจากเพื่อทำการเกษตรกรรมตามมาตรา ๙</p> <p>๓) มีคำสั่งให้ผู้ไม่มีสิทธิครอบครองหรืออาศัยในที่ดินภายในเขตของนิคมโดยชอบด้วยกฎหมายรื้อถอน ขนย้ายสิ่งปลูกสร้าง หรือสิ่งอื่นออกจากนิคม ภายใน ๓๐ วันนับแต่ทราบคำสั่งตามมาตรา ๑๘</p> <p>๔) ผ่อนผันขยายเวลาทำประโยชน์ให้สมาชิกนิคมต่อไปได้อีกคราวละ ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี กรณีที่สมาชิกนิคมที่ได้รับมอบที่ดินแล้วจัดทำที่ดินให้เกิดประโยชน์ไม่แล้วเสร็จภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่อพยพครอบครัวเข้ามาประจำอยู่ในที่ดิน ตามมาตรา ๒๖</p> <p>๕) สั่งให้สมาชิกนิคมสร้างตนเองออกจากนิคมสร้างตนเองด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ตามมาตรา ๒๘</p> <p>๖) พิจารณาดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อประโยชน์แก่ผู้เยาว์ที่เป็นทายาทโดยธรรมของสมาชิกนิคม ตามมาตรา ๓๑</p> <p>๗) พิจารณาดำเนินการตามควรเกี่ยวกับที่ดินกรณีสมาชิกในนิคมสร้างตนเองกลายเป็นคนวิกลจริตหรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบตามมาตรา ๓๓</p> <p>๓. พิจารณาอนุญาตคำร้องขออนุญาตจัดที่ดินเพิ่มเติม กรณีที่สมาชิกนิคมเข้าทำประโยชน์ในที่ดินแปลงอื่นที่ยังไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินตามมาตรา ๘ แห่ง พ.ร.บ. จัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑</p> <p>๔. พิจารณาอนุญาตให้ออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จาก น.ค. ๓ เมื่อทำการรังวัดแปลงที่ดินโดยเจ้าหน้าที่กรมที่ดินได้เนื้อที่มากกว่าที่ปรากฏใน น.ค. ๓</p>	


ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๒๙	ผู้ปกครองนิคม สร้างตนเอง เชียงใหม่	<p>๕. การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไปในหน่วยงานอย่างน้อยสองคน เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินของหน่วยงานนั้น ตามข้อ ๘๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๖. การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไปในหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาเงินแทนให้ครบจำนวน กรณีกรรมการเก็บรักษาเงินผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามข้อ ๘๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๗. การอนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในภูมิภาค ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p>	
๓๐	ผู้อำนวยการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง	<p>๑. การอนุมัติ อนุญาต ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>๑) อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๘</p> <p>๒) เทียบตำแหน่งบุคคลที่จะเบิกค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีได้เป็นบุคลากรของรัฐตามความเหมาะสม ตามข้อ ๑๑(๔)</p> <p>๓) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่ฝึกอบรมตามข้อ ๑๓</p> <p>๔) อนุมัติจ่ายค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดในกรณีจำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนด ตามข้อ ๑๔(๒)(ค)</p> <p>๕) พิจารณาจัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพักในท้องพักคนเดียวได้ในกรณีที่ไม่มีเหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๑)</p>	<p>-คำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการที่ ๑๓๙๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>-หนังสือกรมประชาสงเคราะห์ ที่ รส ๐๔๐๕/ ว ๙๓๗๑๙ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๑</p> <p style="text-align: right;">ah</p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๓๐	ผู้อำนวยการศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง	<p>๖) พิจารณาจัดให้ผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่พักในห้องพักคนเดียวได้ในกรณีที่ ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักร่วมกับผู้อื่นได้ ตามข้อ ๑๖(๒)</p> <p>๗) พิจารณานุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงาน โครงการตามภารกิจ หรือตามนโยบายของทางราชการ เช่น การจัดงานนิทรรศการ การแถลงข่าว การจัดงานประกวด เป็นต้น ตามข้อ ๒๙</p>	
๓๑	ยุติธรรมจังหวัด	<p>๑. การอนุมัติการใช้หรือติดตั้งโทรศัพท์ การเปิดใช้ทางไกล การเปิดให้บริการเสริม การให้บริการอินเทอร์เน็ต ตลอดจนการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. การอนุญาตและลงนามในใบขออนุญาตให้ใช้รถส่วนกลาง ซึ่งอยู่ในความควบคุมของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด ในการไปราชการทั้งในเขตและนอกเขตจังหวัดที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนั้นตั้งอยู่ ในกรณีเกิดความเสียหายแก่รถส่วนกลางให้รายงานกระทรวงยุติธรรมทราบทันที</p> <p>๓. ควบคุม ดูแล รวมถึงอนุญาตให้บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ของราชการหรือเอกชนในการใช้อาคารบูรณาการของกระทรวงยุติธรรม ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด เว้นแต่เป็นกรณีที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ</p>	
๓๒	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	<p>๑. หน่วยงานในสังกัด กรมกิจการผู้สูงอายุ ดังนี้</p> <p>๑) อนุมัติการดำเนินการและอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายที่กรมกิจการผู้สูงอายุ จัดสรรให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๒. หน่วยงานในสังกัด กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ดังนี้</p> <p>๑) การขอใช้ที่ราชพัสดุ ตลอดจนการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างอาคารศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด</p> <p>๓) การลงนามในสัญญาจ้างเงินอุดหนุน และสัญญากู้ยืมเงิน และสัญญาค้าประกันกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>๔) การอนุมัติส่งจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ หลังจากคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุน หรือคณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัดที่คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย ได้อนุมัติแล้ว</p>	<p>-คำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ ๓๓๙๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>-คำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ ๒๑๑๑๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙</p> <p>-คำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ ๓๓๙๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>-คำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ ๓๔๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>-คำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ ๒๑๑๑๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p style="text-align: right;"><i>๕๒</i></p>

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๓๒	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	<p>๕) การกำกับ ติดตาม เร่งรัด และดำเนินคดีแพ่งเกี่ยวกับหนี้สินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ การฟ้องคดีแพ่ง และการอายัดทรัพย์สิน ของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>๖) การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับการฝึกอบรมที่สำนักงาน พมจ. อุตรธานี เป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น จากเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณที่กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการโอนให้ ดังนี้</p> <p>๗.๑) อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเบิกค่าใช้จ่าย</p> <p>๗.๒) เทียบตำแหน่งกับบุคคล ที่เบิกค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่ได้เป็นบุคลากรของรัฐตามความเหมาะสม</p> <p>๗.๓) อนุมัติการเบิกจ่ายค่าพาหนะ เดินทางไปกลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก หรือที่ปฏิบัติราชการไปยังสถานที่จัดฝึกอบรม</p> <p>๗.๔) อนุมัติจ่ายค่าสมนาคุณสูงกว่าอัตราที่กำหนดในกรณีที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เป็นพิเศษ</p> <p>๗.๕) พิจารณาจัดให้ผู้เข้าอบรม หรือผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ พักในห้องพักคนเดียวได้ในกรณีที่ ไม่เหมาะสม หรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้</p> <p>๗.๖) พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงาน โครงการตามภารกิจปกติ หรือตามนโยบายของทางราชการ เช่น การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาของส่วนราชการ การจัดนิทรรศการ การจัดงานแถลงข่าว การจัดงานประกวด หรือกิจกรรมต่างๆ ได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น</p> <p>๓. หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ดังนี้</p> <p>๒) การบริหารงบประมาณ</p> <p>๒.๑) มีอำนาจโอนงบประมาณรายจ่ายหรือโอนเงินจัดสรรจากแผนงานหนึ่งไปตั้งจ่าย ในแผนงานอื่น การโอนเงินจัดสรร และหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลัง</p>	<p>-คำสั่งจังหวัดอุตรธานีที่ ๖๔๑๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐</p> <p>-คำสั่งจังหวัดอุตรธานีที่ ๐๕๔๓๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๘</p>



ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๓๒	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	<p>๒.๒) มีอำนาจใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรจากผลผลิตหรือโครงการใด ๆ ไปตั้งจ่ายในผลผลิตหรือโครงการอื่น ๆ ภายในแผนงานเดียวกัน การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรรวมถึงการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร</p> <p>๒.๓) มีอำนาจใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบกลาง</p> <p>๒.๔) มีอำนาจการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบประมาณรายจ่าย ตามแผนงานบูรณาการ และการใช้รายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย</p> <p>๒.๕) มีอำนาจการโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ กิจกรรม หรือรายการงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ภายใต้แผนงานบูรณาการเดียวกันที่เหลือนำจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการ กิจกรรม หรือรายการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หรือการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว</p> <p>๒.๖) มีอำนาจการดำเนินการตามแผนงบประมาณรายจ่ายสำหรับแผนงานบูรณาการ เกี่ยวกับการพัสดุในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) การบริหารพัสดุ</p> <p>๓.๑) มีอำนาจให้ความเห็นชอบในการจำหน่ายพัสดุส่วนที่เป็นทรัพย์สินของสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</p> <p>๔) การอนุมัติดำเนินการและเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ</p> <p>๔.๑) ให้มีอำนาจอนุมัติดำเนินการและเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรร ตามกฎหมาย กฎ และหนังสือแจ้งเวียนของกระทรวงการคลัง ทุกฉบับที่กำหนดให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณแก่เจ้าหน้าที่ในสังกัด</p> <p>๕) การแต่งตั้ง และยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็น ผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลัง หรือฝากคลังของส่วนราชการ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)</p>	

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๓๒	พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด	<p>๔. หน่วยงานในสังกัด กรมกิจการเด็กและเยาวชน ดังนี้</p> <p>๑) การต่อใบอนุญาตประกอบกิจการสถานรับเลี้ยงเด็ก</p> <p>๕. หน่วยงานในสังกัด กรมกิจการสตรี และสถาบันครอบครัว</p> <p>๑) อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดประชุม และการประชุมระหว่างประเทศ</p> <p>๒) การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน งบอุดหนุนเงินอุดหนุนทั่วไป และลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุนตามระเบียบกรมกิจการสตรี และสถาบันครอบครัวว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	
๓๓	ประกันสังคมจังหวัด	การพิจารณา และมีคำสั่งว่าผู้ยื่นคำขอไม่มีสิทธิกลับเป็นผู้ประกันตน ตามพระราชบัญญัติการกลับเป็นผู้ประกันตน พ.ศ. ๒๕๖๑	- คำสั่งสำนักงานประกันสังคมที่ ๔๔๗๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจในการพิจารณา และมีคำสั่งว่าผู้ยื่นคำขอไม่มีสิทธิกลับเป็นผู้ประกันตนตามพระราชบัญญัติการกลับเป็นผู้ประกันตน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด
๓๔	พัฒนาการจังหวัด	<p>๑. มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง คดีล้มละลาย ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทวงถามหนี้ ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติคณะรัฐมนตรี</p> <p>กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และที่กระทรวงการคลังกำหนด เกี่ยวกับการดำเนินการทุกขั้นตอน ในกรณีกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p> <p>กรมการพัฒนาชุมชน ได้รับความเสียหายทั้งปวงเรียกร้องการถอน คำร้องทุกข์ การถอนฟ้องการประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ์ หรือการใช้สิทธิในการอุทธรณ์ หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่เกี่ยวกับกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ให้ดำเนินการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ</p>	

## ผนวก ๖

### มอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน

(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๕๗/ส.๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑	นายอำเภอ	๑. การอนุญาตการลาทุกประเภทของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง พนักงานกองทุน และลูกจ้างในสังกัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุญาต หรือที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจมาจากกระทรวง/กรมที่เป็นต้นสังกัดของส่วนราชการนั้นๆ	-ระเบียบ สร. ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ -ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๓) -ระเบียบ กค. ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗
		๒. อนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดอำเภอ ทั้งราชการส่วนภูมิภาค และส่วนกลาง เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร การอนุญาตออกนอกเขตจังหวัด	-ระเบียบ สร.ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔
		๓. อนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดอำเภอ ทั้งราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนกลาง อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ และการอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาได้ตามสิทธิ	-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
		๔. อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนกลางของทางราชการ ให้ออกนอกที่ตั้งสำนักงาน ออกนอกเขตจังหวัด หรือการใช้ข้ามคืน	-ระเบียบ สร. ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓
		๕. การดำเนินการเกี่ยวกับเทศบาลตำบล ตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้ ๑) การอนุญาตให้ขยายเวลาประชุมสมัยสามัญ มาตรา ๒๔ ๒) การเรียกประชุมวิสามัญ และอนุญาตขยายเวลาสมัยประชุมวิสามัญ ตามมาตรา ๒๖ ๓) การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ ตามมาตรา ๖๒	-คำสั่ง จังหวัดอุดรธานี ที่ ๑๐๐๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
		๖. การออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น และหรือผู้บริการท้องถิ่น เฉพาะในส่วนของเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล	-คำสั่ง จังหวัดอุดรธานี ที่ ๒๔๙๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐
		๗. การอนุมัติการจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับเทศบาลตำบลที่ตั้งอยู่ในอำเภอ ตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตาม มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๗ ทวิ	-คำสั่ง จังหวัดอุดรธานี ที่ ๑๗๗๖๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๑๕

ที่	หัวหน้าส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ครม.
๑	นายอำเภอ	<p>๘. การอนุมัติให้นายกเทศมนตรีตำบล ประธานสภาเทศบาลตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดินทางไปราชการในราชอาณาจักรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑)</p>	<p>-คำสั่ง จังหวัดอุดรธานี ที่ ๔๔๘๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓</p>
		<p>๙. การกำกับดูแลเทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล ดังนี้</p> <p>๑) กำกับดูแลเทศบาลตำบลในอำเภอ ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย และให้มีอำนาจชี้แจง แนะนำ ตักเตือน ตรวจสอบกิจการ เรียกรายงาน และเอกสาร หรือสถิติใดๆ มาตรวจสอบ ตลอดจนเรียกสมาชิกสภาเทศบาล หรือ พนักงานเทศบาลมาชี้แจง หรือสอบสวนตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๑</p> <p>๒) สอบสวน วินิจฉัย ประกาศคำวินิจฉัย และดำเนินการใดๆ กรณี เมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับสถานภาพของสมาชิกสภาเทศบาลเมือง และเทศบาลตำบลในอำเภอนั้น สิ้นสุด ตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๙</p> <p>๓) สอบสวน วินิจฉัย ประกาศคำวินิจฉัย และดำเนินการใดๆ กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความเป็นนายกเทศมนตรีของเทศบาลเมือง และเทศบาลตำบลในอำเภอนั้น สิ้นสุด ตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๘ ปัญจทศ</p> <p>๔) การแต่งตั้งประธานสภาเทศบาลตำบล และรองประธานสภาเทศบาลตำบล</p> <p>๕) การรับใบลาออกของประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลของเทศบาลตำบล</p>	<p>-คำสั่ง จังหวัดอุดรธานี ที่ ๔๘๖๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p style="text-align: right;">ah</p>

## ผนวก ๗

เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(แนบท้ายคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๕๗/๙๔ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓)

๑. มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนในการการจัดซื้อ/จัดจ้าง การเช่า การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การจ้างงาน การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน การเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ การร้องเรียน การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ และการดำเนินการอื่นๆ ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี มติคณะรัฐมนตรี กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวง/กรม หนังสือสั่งการ และข้อกฎหมายอื่นใด ที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินทุกประเภท ดังนี้

ผู้รับมอบอำนาจ	วิธีการ	วงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	หมายเหตุ
๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัด	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน)	-เฉพาะส่วนราชการ ที่ผู้ว่าราชการจังหวัด มอบอำนาจให้ กำกับดูแล
	วิธีคัดเลือกทุกกรณี	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง (เฉพาะ กรณีตาม พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรค หนึ่ง (๒) (ข) )	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
๒. หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัด สังกัดส่วน ภูมิภาค	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีคัดเลือกทุกกรณี	๒. ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะกรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	ah

ผู้รับมอบอำนาจ	วิธีการ	วงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	หมายเหตุ
๒. หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัด สังกัดส่วน ภูมิภาค	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะกรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง)(จ)(ข)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)	ข้อนี้ มอบอำนาจ ให้เฉพาะนายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัด อุดรธานี
๓. หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ส่วนกลางที่มีที่ตั้งอยู่ใน จังหวัด	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีคัดเลือกทุกกรณี	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
๔. นายอำเภอ	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีคัดเลือกทุกกรณี	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ศูนย์อุดรธานี	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีคัดเลือกทุกกรณี	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐บาท (สิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง)(จ)(ข)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)	ah

ผู้รับมอบอำนาจ	วิธีการ	วงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	หมายเหตุ
๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ทั่วไป	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)	
	วิธีคัดเลือกทุกกรณี	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) (จ) (ข)	ไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)	
๘. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ชุมชน	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)	
	วิธีคัดเลือกทุกกรณี	ไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) (จ) (ข)	ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)	
๙. สาธารณสุขอำเภอ	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) (จ) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	al

ผู้รับมอบอำนาจ	วิธีการ	วงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ	หมายเหตุ
๑๐. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะ กรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	
	วิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะกรณีตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) (จ) (ข)	ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)	

๒. ห้ามผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้มอบอำนาจต่อให้ผู้ใดอีก
๓. การดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างใด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดสงวนไว้เป็นการเฉพาะ ให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้พิจารณาดำเนินการอนุมัติ
๔. คำสั่งมอบอำนาจหรือหนังสืออื่นใดเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้
๕. ให้ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง อย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการเป็นสำคัญ และให้ผู้รับมอบอำนาจควบคุม ดูแล มิให้เกิดการทุจริตในทุกขั้นตอนของการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง

ah

\*\*\*\*\*